

Aanwezigen: Raf Croux, Koen Kesteley, Julien Nys, Nathan Vandenberghe, Bert Vanhorenbeeck, Ruben Windey, Thomas Lambregts,
Verontschuldigd:

Ad hoc: nihil

Voorzitter van de vergadering: Bert Vanhorenbeeck

Timekeeper: Koen Kesteley

Verslag: Julien Nys

Start vergadering 20u05

AGENDA

1. Goedkeuring vorig verslag	1
2. Welkom nieuwe leden	1
3. Personeel	2
4. Definitief vastleggen data BO, AV, Begroting, BAV	3
5. Financiën.....	3
6. Provinciale werking.....	3
7. Beslissingen subsidie beleidsfocussen Sport Vlaanderen	3
8. Beleidsplan WFC	3
9. Airbadminton.....	4

1. Goedkeuring vorig verslag

Verslagen zijn bijgewerkt en gepubliceerd.

Ook het verslag van de BAV is gepubliceerd.

Verslag BO van augustus zijn de bedragen voor het seizoen 24-25

De verslagen worden goedgekeurd!

De verslagen BO van november en december dienen nog nagekeken en gepubliceerd te worden.

2. Welkom nieuwe leden

Pieter-Jan kon er vandaag jammer genoeg niet bij zijn.

Hij dient nog voorgedragen te worden door zijn club voor de volgende verkiezing... maar nu niet aangezien hij door het BO gecoöpteerd is.

3. Personeel

Tom Merlevede is momenteel op vakantie. Hij dient zijn contract nog te ondertekenen. (Kan digitaal)

Bert kan om 8:30am aanwezig zijn op zijn eerste werkdag om hem te verwelkomen. Geraldine heeft een warm welkom voorbereid.
Het arbeidsreglement zal ook aan Tom worden bezorgd.

Jürgen Wauters heeft nog enkele vragen over zijn uit diensttreding. Raf neemt dit met hem op.

Vertrek Jasper Roelands

Voorziene einddatum 28 februari

Welk profiel zoeken we om hem te vervangen? Hij heeft een uitzonderlijk profiel omwille van het financiële deel en events.

Eerst checken binnen de groep van het personeel of er iemand is die taken kan overnemen/schuiven.

Belangrijkste is dat we zo snel mogelijk aan de slag willen gaan om Jasper te vervangen. We vragen aan Tom om dat mee te begeleiden. (Met voorkeur tegen einde volgende week ten laatste.)

Tom, Raf en Pieter-Jan maken de vacature op voor de vervanger.

Raf kijkt na hoeveel overuren en verlof Jasper nog heeft.

SBB kan al de financiële verrichtingen doen maar de betalingen dienen door ons personeel te gebeuren.

Jasper gaat de afsluiting van het boekjaar nog doen.

Tornooi directeur voor YBI2025: Er zijn al enkele namen die op korte termijn kunnen gecontacteerd worden... Julien neemt actie

Julien blijft wel het kernteam bijstaan.

Koen neemt de taak over van Julien als “competition director”

Wat met YBI2026? Blijven we in dezelfde week/maand of zijn we flexibel?

De WT100 en WT300 tornooien in Azië zijn immers te vermijden.

Jeroen Cassier, werkt de cursus wedstrijdleader nog af dit jaar. We voorzien geen taken voor hem tijdens de YBI25

Er gaat veel tijd naar mailverkeer... FAQ voor eenvoudige vragen. Alles moet niet dadelijk worden beantwoord en het mag iets minder uitgebreid

Twizitt: Jeroen volgt dit voorlopig op

Dubbele profielen eruit halen... er zijn nog ongeveer 400 dubbele profielen in

Twizitt. Dit moet eerst gebeuren! Kunnen Jürgen of Ine daarvoor ingezet worden?

Indien dit invloed heeft op de facturatie moet het binnen de 8 dagen klaar zijn.

(Nathan vraagt dit na.)

Niet al de informatie is overgenomen vanuit de oude database.

Tornooien: kunnen de referees meer zelf doen naar controle van de TP-file? In eerste instantie is het de referee die alles nakijkt en Jeroen dient de resterende fouten eruit te halen. Er werd hem aanbevolen om een draaiboek te maken voor de referees en de organisatoren
Aanduiden reekshoofden door de referee? Wordt bekeken tijdens werkgroep referee vergadering.

4. Definitief vastleggen data BO, AV, Begroting, BAV

De kalender BO 2025 wordt kort overlopen en goedgekeurd.

5. Financiën

Het overzicht en de presentatie zal tijdens de volgende vergadering voorgesteld worden.

Aanpassen grenzen bedragen voor personeelsleden/directeur

Nakijken of we eventueel verantwoordelijk zijn voor “schulden” die KBBF maakt.

Feedback financieel auditcomité Contract Badminton Nederland.

6. Provinciale werking

Per cluster nakijken of de subsidiemeter dient aangepast te worden

Overleg met de provincies is nodig om enkele moeilijkheden door te praten.

Nathan stuurt een doodle naar de provincies om samen te zitten om de zaken eens door te spreken in de maand maart of april (voor Badminton Vlaanderen Nathan en Bert).

Bert neemt dit verder op.

Ook de IPJO zal op de agenda van deze vergadering staan.

7. Beslissingen subsidie beleidsfocussen Sport Vlaanderen

Dit gaat over de beleidfocussen voor de clusters van Julien Nys. Er zijn er nog meerdere...

- J-label
Hetzelfde bedrag dan in 2024 maar niet wat werd gevraagd
- Badminton Trainers Community (BTC)
Volledige aangevraagde bedrag
- Sportkampen 2025
Wat meer gekregen dan vorig jaar, maar minder van toepassing als we slechts 1 kamp gaan organiseren.

8. Beleidsplan WFC

Gebaseerd op de vorige editie maar met volgende voornaamste wijzigingen:

- Soepelere definitie van een tornooidag
- Verplichte bijscholing 1 x om de 3 jaar van alle UM en REF
- Codering UM en REF is weggelaten (niet meer A, B, C maar Vlaams, nationaal...)
- G590 op Teams REFS plaatsen per semester
- REF evaluatie om de 5 jaar (opvolgingsniveaus gedefinieerd)
- UM om de 2 jaar (opvolgingsniveaus gedefinieerd)

Wedstrijdleader

- Opleiding georganiseerd door het DC
- Voorwaarde 2 x falen op examen is opnieuw beginnen is geschrapt.
- Sancties door WG WL of het tuchtparket

Umpire

- Kan niet aantreden op een tornooi in een reeks waar hij voordien zelf actief in was
- Feedback G591

Toevoegingen

- Doelstellingen BUP + WG BUP
- Jeugdofficials (verwijzing ander document)
- Digitalisering module opvolging en kalender UM en REF

De noodzaak voor een doktersbriefje bij afwezigheid op een tornooi wordt binnen de werkgroep referee besproken. (in samenspraak met KBBF)

Er zijn 6 kandidaat umpires dit jaar waaronder 4 dames. Ze starten zaterdag met de theoretische opleiding bij Nicole Deboeck.

9. Airbadminton

De geweigerde subsidie SV (22k) gaan we niet aanvechten aangezien de feedback gegrond is met betrekking tot de stand van zaken van dit project.

Gevolgen voor:

Samenwerking NL: alleen webshop en Bamito en de beleidsfocussen zullen we richten op scholen en gemeentes.

Geen organisatie van evenementen van airbadminton

Tijdelijke ondersteuning Ine Van Wouwe 1 dag/week

Takenpakket Ine:

- promotieplan en marketingplan ism Geraldine
- Contact scholen en gemeentes
- Lesmateriaal -> webshop
- Uitleenboxen
- Let's play netten die via subsidie aangekocht werden, verkopen
- Update website en promomateriaal succesverhaal
- Terugkoppeling met PJ en Ruben

Einde vergadering 22u30