C800 Bijlage 2
INSTRUCTIES VOOR WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN



BADMINTON .VLAANDEREN

Inhoudsopgave

INSTRUCTIES VOOR WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN 4

1. INLEIDING 4

2. WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN EN HUN BESLISSINGEN 4

3. INSTRUCTIES EN RICHTLIJNEN VOOR REFEREES 5

3.1 Algemeen 5

3.2 Voor aankomst op het tornooi 5

3.3 Aankomst op het tornooi 8

3.4 Meetings en briefings 10

3.5 Zaalbeheer tot en met de dag van de finales 14

3.6 Blessures, ziekte en incidenten 21

3.7 Na het tornooi 23

3.8 Teamtornooien 24

4. ALGEMENE AANBEVELINGEN VOOR REFEREES 25

4.1 De rol van de referee en relatie met andere belanghebbenden 25

4.2 Afhandelen van vragen en klachten 27

4.3 Antidoping en antimatchfixing 28

4.4 Media 28

5. INSTRUCTIES VOOR UMPIRES 29

5.1 Voor de wedstrijd 29

5.2 Voor de wedstrijd – op de baan 29

5.3 Begin van de wedstrijd 30

5.4 Tijdens de wedstrijd 30

5.5 Verlenging in een game 32

5.6 Einde van elk game 32

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.7 Na de wedstrijd 33
5.8 Beslissingen van de lijnrechters 33
5.9 Specifieke situaties tijdens een wedstrijd 34
5.10 Spelers die het speelveld verlaten 34
5.11 Spelvertraging en spelonderbreking 35
5.12 Coachen van buiten het speelveld 35
5.13 Wisselen van shuttle 36
5.14 Blessure of ziekte tijdens een wedstrijd 36
5.15 Mobiele telefoon 37
5.16 Wedstrijd stopgezet door de referee 37
5.17 Wangedrag 38
6. ALGEMENE AANBEVELINGEN VOOR UMPIRES 39
7. INSTRUCTIES VOOR SERVICERECHTERS 40
8. INSTRUCTIES VOOR LIJNRECHTERS 42
HET BADMINTON-TELBLAD 45

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

INSTRUCTIES VOOR WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN

1. INLEIDING

1.1 De instructies voor wedstrijdfunctionarissen zijn uitgegeven door de BWF om wereldwijd de controle op de wedstrijden te standaardiseren en dit in overeenstemming met de reglementen.

1.2 Deze instructies zijn bedoeld om wedstrijdfunctionarissen richtlijnen te geven hoe een tornooi en een wedstrijd strak, rechtvaardig en met gezond verstand te leiden, zonder opdringerig te zijn, met inachtneming van de spelregels.

1.3 Alle wedstrijdfunctionarissen moeten zich er van bewust zijn dat het spel er is voor de spelers.

1.4 In deze instructies hebben woorden die het mannelijk geslacht aanduiden, ook betrekking op het vrouwelijk en onzijdig geslacht, en omgekeerd. Verwijzingen naar “Instructies” zijn naar specifieke artikels in dit onderdeel, referenties naar ‘Spelregels” zijn de ‘Spelregels van Badminton’ (C800).

1.5 Deze instructies zijn ook van toepassing op Para-Badminton. Echter, indien er specifieke Instructies voor Para-Badminton wedstrijdfunctionarissen zijn overeengekomen, hebben die specifieke instructies voorrang bij Para-Badminton tornooien.

2. WEDSTRIJDFUNCTIONARISSEN EN HUN BESLISSINGEN

2.1 De referee wordt aangeduid door de respectievelijk verantwoordelijke federatie. De referee heeft de algemene controle over het tornooi (spelregel 17.1). Waar aangeduid zal (zullen) de deputy-referee(s) dezelfde rol en verantwoordelijkheden heden hebben als de referee.

2.2 De umpire wordt voor een wedstrijd aangeduid door de referee en rapporteert aan, en functioneert onder de verantwoordelijkheid van, de referee (spelregel 17.2).

2.3 Een servicerechter en lijnrechters worden gewoonlijk aangesteld door de referee en kunnen door de referee of de umpire in overleg met elkaar worden vervangen (regel 17.6.4).

2.4 De beslissing van een functionaris is definitief m.b.t. alle feitelijke waarnemingen voor welke de betrokken functionaris verantwoordelijk is, behalve:

2.4.1 als er naar de mening van de umpire er geen enkele twijfel over bestaat dat de lijnrechter duidelijk een onjuiste beslissing heeft genomen, moet de umpire de beslissing van de lijnrechter corrigeren (spelregel 17.5), of

2.4.2 wanneer een “Instant Review System (IRS)” wordt gebruikt, dan zal het systeem gebruikt worden om te beslissen over elke challenge i.v.m. een lijnbeslissing (spelregel 17.5.2).

2.5 Als een andere functionaris het uitzicht wordt belemmerd, neemt de umpire de beslissing. Wanneer geen beslissing genomen kan worden, zal een “let” gegeven worden (regel 17.6.6), behalve

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

wanneer IRS wordt gebruikt, in dat geval zal dit gebruikt worden om over een lijnbeslissing uitsluitsel te geven.

2.6 De umpire is verantwoordelijk voor het speelveld en de onmiddellijke omgeving (spelregel 17.2).

2.7 De bevoegdheid van de umpire begint bij het betreden van de speelvloer voor de wedstrijd en eindigt bij het verlaten van de speelvloer na de wedstrijd.

3. INSTRUCTIES EN RICHTLIJNEN VOOR REFEREES

3.1 Algemeen

3.1.1 De referee heeft de algemene leiding over het tornooi (spelregel 17.1). De referee zal, vooral voor tornooien van een hoger niveau en zaken i.v.m. contractuele verbindingen, overleg plegen met de verantwoordelijke binnen de federatie, indien aanwezig, alsook met het organisatiecomité, alvorens de belangrijke beslissingen te nemen.

3.1.2 De verantwoordelijkheid, die de referee heeft, om voor alle wedstrijden servicerechters en lijnrechters aan te stellen (Instructie 2.2 en 2.3), mag gedelegeerd worden aan de deputy-referee of aan andere officials (bv. umpire coördinator), maar de eindverantwoordelijkheid blijft bij de referee. Voor zover mogelijk zullen er voor een wedstrijd neutrale wedstrijdfunctionarissen aangesteld worden voor een wedstrijd.

3.1.3 De referee leidt en begeleidt de wedstrijdfunctionarissen tijdens het tornooi, en verzekert zich ervan dat deze kennis hebben van en hun taak uitvoeren in lijn met de spelregels van badminton, de reglementen en de richtlijnen. De referee houdt regelmatig briefings om zich ervan te verzekeren dat alle wedstrijdfunctionarissen en andere belanghebbenden (team managers, organisatie, enz.) zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheden en hoe zij die best kunnen uitvoeren, en om hen op de hoogte te houden over alle relevante beslissingen die genomen werden.

3.1.4 De referee (of een deputy-referee) moet steeds beschikbaar zijn op de speelvloer, en dit vroeg genoeg voor de aanvang van de wedstrijden tot na het einde van de wedstrijden van die dag. De referee zal het spel observeren en al de nodige stappen ondernemen om fairplay en een veilige speelomgeving voor spelers en aanwezige officials te verzekeren.

3.1.5 Het is de verantwoordelijkheid van de referee om de federatie op de hoogte te houden over de dagelijkse resultaten van het tornooi. Elk belangrijk incident dat zich voordoet gedurende het tornooi moet zo snel mogelijk worden gerapporteerd, samen met het beschikbare bewijsmateriaal en de verklaringen van de betrokken officials. Na het einde van het tornooi, zal een volledig verslag aan de hand van het standaard refereeverslag naar de federatie verstuurd worden binnen de voorziene tijd.

3.2 Voor aankomst op het tornooi

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.2.1 Na het aanvaarden van een toewijzing voor een tornooi zal de referee contact nemen met de tornooiverantwoordelijke en met andere belangrijke belanghebbenden (dit kan bv. de deputy-referee(s), de federatie of personeel van de federatie zijn) om zichzelf voor te stellen en te starten met een initiële dialoog die moet leiden tot een productieve samenwerking. Er worden afspraken gemaakt over communicatiekanalen en de verantwoordelijkheden tussen de verschillende betrokken partijen.

3.2.2 De referee is zich bewust van de vastgelegde tijdslijn voor de activiteiten die aan het tornooi voorafgaan (bv. publicatie van tornooi en tornooifolder, hoofdtabel en kwalificatielijsten, begeleiden/uitvoeren van de loting) en zal in contact blijven met de federatie om te verzekeren dat deze activiteiten tijdig worden uitgevoerd.

3.2.3 Ruim voor het tornooi, zal de referee contact opnemen met de federatie om een kopie op te vragen van het refereeverslag over de vorige editie van het tornooi indien dit nog niet bezorgd werd. De referee zal zich vertrouwd maken met de belangrijkste zaken waar de aandacht op gevestigd werd in het verslag van het vorige jaar. Dit verslag dient in zijn geheel als vertrouwelijk beschouwd te worden en kan niet verder verspreid worden buiten het refereeteam.

3.2.4 De referee zal, bijgestaan door het personeel van de federatie, de tornooi-uitnodiging goedkeuren voordat deze wordt gepubliceerd.

3.2.4.1 De referee zal controleren of de tornooi-uitnodiging alle vereiste informatie bevat.

3.2.4.2 De referee zal ervoor zorgen dat de voorlopige planning opgenomen in de tornooi uitnodiging (speeluren, rondes per dag, aantal banen), realistisch en fair voor de spelers is, rekening houdend met de noden van het tornooi.

3.2.4.3 De publicatie van de wedstrijdschema's van het tornooi mag niet gebeuren voordat de tornooi-uitnodiging is goedgekeurd.

3.2.5 Ruim voor het tornooi, zal de referee naar de organisatoren een checklist sturen met het verzoek om alle pertinente informatie te verstrekken om te verzekeren dat alle belangrijke elementen, noodzakelijk voor een succesvol en een vlot verloop van het tornooi, aanwezig zijn en dat de nodige maatregelen ontwikkeld worden om eventuele problemen op te vangen.

3.2.5.1 De checklist wordt zorgvuldig opgesteld en aangepast aan het tornooiniveau en de ervaring van het organisatiecomité zodat dubbel werk kan vermeden worden.

3.2.5.2 De initiële checklist focust op de zaken die ruim voor de aankomst van de referee op de locatie bevestigd moeten worden, alsook alle belangrijke logistieke kwesties die worden beschreven in het refereeverslag van het voorgaande jaar.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.2.5.3 De referee vraagt eveneens om een gedetailleerde lay-out van de locatie. Voor tornooien van een hoger niveau moet naast de speelvloer ook informatie i.v.m. relevante aspecten over de locatie worden opgevraagd.

3.2.5.4 De referee vraagt eveneens naar een transportdienstregeling die de verbindingen tussen de officiële hotels, de zaal en onder andere trainingsfaciliteiten.

3.2.5.5 De referee moet met de organisatoren regelmatig opvolging doen over updates van alle actiepunten die vastgelegd werden zodat alle belangrijke zaken werden aangepakt voor aankomst op het tornooi. Om het even welke opvolging moet afgestemd worden tussen referee en het personeel van de federatie, wanneer dit personeel aan het tornooi werd toegewezen.

3.2.5.6 Een secundaire checklist voor routinezaken, voor minder kritieke zaken en zaken die op kortere termijn kunnen opgelost worden, kan een paar weken voor het tornooi door de referee naar de organisatoren gestuurd worden, of kan indien nodig ook individueel besproken worden.

3.2.5.7 Op basis van het aantal te gebruiken speelvelden en volgens de reglementen die van toepassing zijn voor het niveau van tornooi moet de referee er voor zorgen dat een gepast aantal umpires en lijnrechters met passende ervaring en neutraliteit zal geregeld/toegewezen worden voor het tornooi.

3.2.6 De referee zal, bijgestaan door het personeel van de federatie, voldoende op tijd voor de publicatie zijn goedkeuring geven over de initiële M(main draw = hoofdtabel) & Q (qualifiers = kwalificatie)-lijsten.

3.2.6.1 De referee zal de initiële M&Q-lijsten zorgvuldig op juistheid controleren op basis van de rankings van dat moment, oplijsten van de inschrijvingen op de hoofdtabel, de kwalificatielijst of de reservelijst en de plaatsing op de kwalificatielijst.

3.2.6.2 De referee zal steeds controleren of updates van de initiële M&Q-lijst, een juiste weergave zijn van alle ontvangen terugtrekkingen sinds de laatste versie. Indien deze niet bezorgd werden, zal de referee een kopie vragen van de, door de spelers/team- managers overgemaakte, officiële terugtrekkingsdocumenten/ attesten.

3.2.6.3 Na ontvangst van de plaatsingslijsten zal de referee controleren of de plaatsingen voor de hoofdtabel correct werden uitgevoerd op basis van de juiste rankings.

3.2.7 De referee zal de loting tijdig goedkeuren voordat deze wordt gepubliceerd.

3.2.7.1 De referee zal de loting zorgvuldig controleren om te verzekeren dat reekshoofden en de bye's op de juiste wijze werden geloot, en dat de spreiding

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

van de inschrijvingen overeenkomstig C200 werd uitgevoerd of zoals beschreven in het specifieke tornooireglement.

3.3 Aankomst op het tornooi

3.3.1 De referee zal zijn verplaatsing op die manier plannen zodat zijn aankomsttijd op het tornooi in lijn is met de informatie in de uitnodigingsbrief van de federatie of met later gemaakte afspraken met de federatie.

3.3.2 De referee zal een ontmoeting hebben met de tornooidirecteur/voorzitter van het organisatiecomité, van zodra dit na aankomst praktisch haalbaar is om alle logistieke details door te nemen en om eventuele openstaande problemen op te lossen die in de voorbereiding niet konden worden opgelost.

3.3.3 De referee zal zo nodig andere belangrijke belanghebbenden ontmoeten voor aanvang van het tornooi (bv. afgevaardigde van de federatie, zaalcoördinator, de coördinatoren voor umpires, lijnrechters en televisie, umpire en referee-assessoren en hoofd van de beveiliging.

3.3.4 De referee zal de transportschema's tussen de hotel(s) en de wedstrijdlocatie(s) en de trainingslocaties, indien deze locaties op verschillende plaatsen verspreid liggen, nakijken om zo te zorgen voor een adequaat aanbod.

3.3.4.1 In het bijzonder zal de referee ervoor zorgen dat:

3.3.4.1.1 De eerste rit van elke dag voldoende capaciteit heeft en er voldoende tijd voorzien is om spelers en wedstrijdfunctionarissen naar de wedstrijdlocatie te brengen, voldoende tijdig vóór de aanvang van de wedstrijden, rekening houdende met de plaatselijke verkeersomstandigheden.

3.3.4.1.2 Het tijdstip van de laatste rit van de dag voldoende flexibel is zodat rekening kan gehouden worden met het moeilijk te timen einde van de laatste wedstrijden.

3.3.5 De referee moet vertrouwd zijn met, naast de speelvloer, alle relevante aspecten van de locaties, en in het bijzonder:

3.3.5.1 Ervoor zorgen dat in de mate van het mogelijke de infrastructuur veilig is voor de spelers, voor de wedstrijdfunctionarissen, voor andere belanghebbenden en voor de toeschouwers.

3.3.5.2 Ervoor zorgen dat er voldoende beveiliging is geregeld en dat de procedures die gevolgd moeten worden in geval van een noodsituatie, geïmplementeerd en begrepen worden.

3.3.5.3 Ervoor zorgen dat het dopingcontrolelokaal op vlak van privacy, veiligheid en voorzieningen voldoet.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.3.5.4 Ervoor zorgen dat alle ondersteunende medische faciliteiten (bv. kineruimte) schoon zijn en geschikt zijn volgens het niveau van het tornooi.

3.3.5.5 De geschiktheid en functionaliteit van toiletten en kleedkamers controleren.

3.3.5.6 Ervoor zorgen dat de grootte en het uiterlijk van aanwezige media-faciliteiten aangepast zijn aan het niveau van het tornooi.

3.3.5.7 De locaties van de zitplaatsen voor de spelers, wedstrijdfunctionarissen en de VIP's bevestigen.

3.3.6 De referee zal een eerste inspectie van de speelvloer uitvoeren en de tornooimedewerkers op de hoogte brengen van alle nog uit te voeren aanpassingen alvorens een definitieve controle uit te voeren. In het bijzonder zal de referee:

3.3.6.1 Controleren of het baanoppervlak van goede kwaliteit en veilig is voor de spelers.

3.3.6.2 Controleren of er voldoende ruimte rond elk speelveld is en dat fel belichte en lichtgekleurde achtergronden zo veel mogelijk beperkt worden.

3.3.6.3 Controleren of de verlichting op elk speelveld voldoende is en zo optimaal mogelijk is geplaatst. Indien van toepassing verifiëren of de verlichting voldoet aan de minimumeisen voor TV.

3.3.6.4 Finaliseren van de plaatsing van alle benodigdheden op het speelveld (bv. positionering van de stoelen voor umpire, servicerechter, lijnrechter, coaches en baanassistenten, reclameborden (handmatig en digitaal), scoreborden en TV-camera's/microfoons).

3.3.6.5 Bevestigen in welke zones rond het speelveld het toegestaan is voor de fotografen om hun werk te doen.

3.3.7 De referee zal de locaties bevestigen voor match control, shuttle control, zaalcoördinator, IT-coördinator, de refereetafel en het medisch personeel.

3.3.8 Als een Instant Review System (IRS) in gebruik is, zal de referee de locatie van de IRS-cabine nakijken. Hij zal ervoor zorgen, en dit ook testen, dat er een geschikt back-up systeem is opgezet voor het geval dat de communicatie tussen IRS en het IRS-scherm/speelveld zou worden onderbroken.

3.3.9 De referee zal met shuttle control de procedure afspreken voor het plaatsen en ophalen van shuttles voor en na elke wedstrijd (d.w.z. of dit zal worden gedaan door shuttle control of door de servicerechter).

3.3.10 De referee zal het trainingsschema nakijken en goedkeuren en in het bijzonder:

3.3.10.1 Ervoor zorgen dat het oefenschema fair is voor alle spelers/teams en dat het rekening houdt met de grootte van de spelersgroepen van elk team.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.3.10.2 Controleren of de toegewezen oefentijden vóór de start van het tornooi in overeenstemming zijn met de gekende aankomsttijden van de spelers/teams.

3.3.10.3 Bevestigen dat de transporttijden tussen de wedstrijdlocatie en hotel(s) rekening houdt met het trainingsschema.

3.3.10.4 De trainings- en opwarmvelden inspecteren. Ervoor zorgen dat er veilige speelomstandigheden zijn en dat het aantal speelvelden en de beschikbare uren zoveel mogelijk in overeenstemming zijn met opgelegde vereisten.

3.3.11 De referee zal beslissen, en aan de betrokken partijen meedelen, wie er te allen tijde verantwoordelijk is voor het beheren van de officiële werkkopie van de tornooiplanner (Tp-file).

3.3.12 De referee zal de locatie bevestigen van de verzamelplaats voor de spelers voor de wedstrijden; en zal beslissen over de procedure van aankondiging van de wedstrijden en over de procedure voor opmarcheren en afmarcheren van spelers en wedstrijdfunctionarissen.

3.3.13 De referee zal ervoor zorgen dat de voorziene planning voor de eerste speeldag is vastgelegd voor alle wijzigingen die kunnen voortkomen uit de uitvoering van terugtrekkingen en promoties tijdens de meeting met de team managers.

3.3.13.1 Indien nog niet vastgelegd (zoals dit het geval zou moeten zijn voor BWF-tornooien van hoger niveau), zal de referee bepalen of voor de eerste rondes wedstrijden vooraf aan specifieke speelvelden zullen toegewezen worden, toegewezen zullen worden volgens het principe van eerstvolgende beschikbare speelveld of een combinatie van beide (bv. indien live-streaming op sommige speelvelden van toepassing is).

3.3.13.2 De referee zal bepalen of de umpires gedurende de begindagen van het tornooi in shiften zullen werken, in teams op vooraf toegewezen speelvelden of volgens een rotatiesysteem. Hij zorgt ervoor dat de details van dergelijke regelingen afgewerkt zijn voor de eerste umpirebriefing.

3.3.14 De referee, vergezeld van zijn deputy-referee(s) en andere belanghebbenden zullen een laatste controleronde van de speelvloer houden op een vooraf afgesproken tijdstip. Zij zullen nagaan of alle verzoeken en corrigerende maatregelen die bij de eerste inspectie(s) zijn vastgesteld, effectief werden uitgevoerd.

3.4 Meetings en briefings

De meeting met de team managers

3.4.1 Voor de meeting met de team managers zal de referee:

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.4.1.1 De vergaderruimte inspecteren om er zeker van te zijn dat deze groot genoeg is en over de nodige uitrusting beschikt (bv. projector, scherm, laptop aansluitkabel, microfoon).

3.4.1.2 Controleren of het tijdstip en de locatie van de meeting correct gecommuniceerd werd aan alle team managers.

3.4.1.3 Ervoor zorgen dat er een aanmeldingsformulier werd opgemaakt.

3.4.1.4 Controleren of er kopieën van de loting zijn gemaakt die tijdens de meeting uit gedeeld worden.

3.4.1.5 Samen met de deputy('s) de aan te halen zaken nakijken.

3.4.2 De referee zal de meeting met de team managers leiden op een professionele, maar ontspannen manier die rust en autoriteit uitstraalt en die een gevoel van openheid creëert. In het bijzonder zal de referee:

3.4.2.1 Op een duidelijke, langzame manier en met gebruik van eenvoudige taal spreken.

3.4.2.2 Indien nodig kan een beroep worden gedaan op een tolk.

3.4.2.3 Na elke sectie pauzeren om de gelegenheid te geven vragen te stellen.

3.4.3 De referee zal de presentatie zo aanpassen dat deze zich zoveel mogelijk concentreert op alle details en logistiek van het tornooi in kwestie, met inbegrip van de contactgegevens tijdens het tornooi, alsook alle recent gewijzigde spelregels/reglementen.

3.4.3.1 Beoordeel het tempo en de inhoud van de meer algemene zaken die overlopen moeten worden in functie van de ervaring van de aanwezige team managers.

3.4.3.2 Zorg ervoor dat al die punten die werden opgedragen door de federatie ook opgenomen worden in de presentatie (bv. inhoud rond ethiek/integriteit).

3.4.3.3 Herinner de team managers eraan of op het tornooi de servicehoogte t.o.v. de laagste rib van toepassing is of de alternatieve serviceregels van toepassing zijn.

3.4.4 De referee zal terugtrekkingen, gedwongen terugtrekkingen, promoties en vervangingen die verband houden met de hoofdtabel en de kwalificatierondes aan het eind van de meeting doorvoeren.

3.4.4.1 Overhandig aan elke team manager een formulier voor terugtrekking van een speler bij het begin van de meeting voor team managers met als doel het documenteren van niet eerder gecommuniceerde terugtrekkingen van spelers.

3.4.4.2 Voeg alle, tijdens de meeting gemelde terugtrekkingen, toe aan deze die na de bekendmaking van de loting zijn ontvangen. Bevestig of de teruggetrokken spelers aanwezig zijn op het tornooi.

3.4.4.3 Als de team manager van een speler die moet worden gepromoveerd van de reservelijst niet kan bevestigen dat de speler aanwezig zal zijn op het tornooi en

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

ook zal spelen, dan gaat de promotie van de speler niet door en in plaats daarvan wordt de volgende speler op de reservelijst gepromoot.

3.4.4.4 Wanneer meer dan één speler/paar naar de hoofdtabel of naar de kwalificatietabel moet worden gepromoveerd, voer deze promoties dan uit door beide spelers en hun plaatsing op de tabel te loten.

3.4.5 De referee zal alleen opnieuw loten als de wedstrijden van deze tabel nog niet begonnen zijn, en in een van de volgende situaties:

3.4.5.1 Er is een fout gemaakt bij de controle van de inschrijvingen of bij de loting zelf;

3.4.5.2 In uitzonderlijke omstandigheden wanneer er in een tabel een ernstig onevenwicht is ontstaan en er geen kwalificaties zijn; of

3.4.5.3 In een specifieke kwalificatietabel is een ernstig onevenwicht ontstaan na terugtrekkingen en promoties.

3.4.5.3.1 Een kwalificatietabel wordt beschouwd als in ernstig onevenwicht gebracht als na de terugtrekkingen en promoties, meer dan één kwalificatieplaats (Q1, Q2, enz.) niet wordt ingevuld, of als in een specifieke kwalificatietabel op een andere manier een ernstig onevenwicht is ontstaan.

3.4.6 Op het einde van de meeting zal de referee goedkeuring geven aan alle wijzigingen aan het wedstrijdschema van de eerste dag die het gevolg zijn van de uitgevoerde terugtrekkingen, gedwongen terugtrekkingen, promoties en vervangingen. De referee zal in het bijzonder:

3.4.6.1 Ervoor zorgen dat de uitgevoerde terugtrekkingen, gedwongen terugtrekkingen, promoties, vervangingen en eventuele herlotingen correct en gedocumenteerd in het Tp-file werden opgenomen, samen met de eventueel gewijzigde wedstrijdtijden.

3.4.6.2 Ervoor zorgen dat het bijgewerkte Tp-file gepubliceerd is en dat een back-up wordt gemaild naar het kantoor van de federatie.

3.4.6.3 Ervoor zorgen dat de bijgewerkte loting en het schema zo snel mogelijk online wordt gezet.

3.4.7 De referee zal in het refereeverslag elke deelnemer noteren waarvan het team of de spelers niet vertegenwoordigd waren bij de meeting voor team managers.

De briefing van de umpires

3.4.8 De referee zal voor de umpiresbriefing:

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.4.8.1 De briefingruimte inspecteren om er zeker van te zijn dat deze groot genoeg is en over de nodige uitrusting beschikt (bv. projector, scherm, laptop aansluitkabel, microfoon).

3.4.8.2 Controleren of het tijdstip en de locatie van de briefing correct gecommuniceerd werden aan alle umpires.

3.4.8.3 Controleren wat de lokale afspraken zijn met betrekking tot 'let' of 'fout', mocht een shuttle een obstakel raken.

3.4.8.4 Samen met de deputy('s) de aan te halen zaken nakijken.

3.4.9 De referee zal de umpiresbriefing leiden op een professionele, maar ontspannen manier die rust en autoriteit uitstraalt en die een gevoel van openheid creëert en aanzet tot een gevoel voor teamwork. In het bijzonder zal de referee:

3.4.9.1 Op een duidelijk, langzaam manier en met gebruik van eenvoudige taal spreken.

3.4.9.2 Na elke sectie pauzeren om de gelegenheid te geven vragen te stellen.

3.4.10 De referee zal de presentatie zo aanpassen dat deze zoveel mogelijk concentreert op alle details en logistiek van het tornooi in kwestie, (bv. locatie van het verzamelpunt, procedure voor het op- en afmarcheren, aantal lijnrechters, eventuele lokale afspraken met betrekking tot een let of fout, mocht een shuttle een obstakel raken). De referee zal in het bijzonder:

3.4.10.1 De umpires herinneren aan recente wijzigingen van de spelregels en IVWF.

3.4.10.2 Het tempo en de inhoud beoordelen van de meer algemene zaken die overlopen moeten worden in functie van de ervaring van de aanwezige umpires.

3.4.10.3 Indien van toepassing, eventuele bijzondere richtlijnen meedelen, die van toepassing kunnen zijn op de TV-baan (bv. intervallen zijn verplicht, IRS wordt toegepast).

3.4.10.4 Indien nodig de werking van een scoretoestel dat zal worden gebruikt toelichten.

3.4.10.5 Zich ervan verzekeren dat wanneer op het tornooi de spelregel i.v.m. de vaste servicehoogte gebruikt wordt, alle umpires vertrouwd zijn met het correcte gebruik van de servicehoogtemeter en de mogelijkheid om dit te oefenen aan te bieden.

3.4.10.6 De umpires herinneren aan hun verplichtingen onder de ethische code voor wedstrijdfunctionarissen, en in het bijzonder in verband met weddenschappen, het aanzetten tot weddenschappen en het gebruik van sociale media.

3.4.11 De referee zal de verdeling van de umpire-duties in detail toelichten, met inbegrip van de neutraliteitprincipes en, indien van toepassing, IRS-taken, voor de eerste dagen van het

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

tornooi (bv. of umpires in shiften zullen werken, in teams op vooraf toegewezen banen of volgens een rotatiesysteem).

3.4.12 Aan het einde van de umpiresbriefing zal de referee voldoende tijd voorzien voor de umpire-assessors, indien aanwezig, om de umpires toe te spreken.

Briefing van de lijnrechters

De referee zal:

3.4.13 De lijnrechters ontmoeten voor de start van het tornooi.

3.4.14 Met de lijnrechters spreken op een manier die rust, autoriteit en openheid uitstraalt en die de lijnrechters geruststelt. In het bijzonder zal de referee:

3.4.14.1 Op een duidelijke, langzame manier en met gebruik van eenvoudige taal spreken.

3.4.14.2 Indien nodig kan een beroep worden gedaan op een tolk.

3.4.15 De lijnrechters op het hart drukken dat zij een belangrijk onderdeel zijn van het team van wedstrijdfunctionarissen.

3.4.16 Overloop kort de taken van de lijnrechters en wat van hen verwacht wordt en beantwoordt alle vragen die gesteld worden.

3.4.17 Zorg ervoor dat de lijnrechterscoördinator op de hoogte gebracht is van de procedure voor op- en afmarcheren.

3.5 Zaalbeheer tot en met de dag van de finales

Algemeen

3.5.1 De referee zal aandacht hebben voor het algemene verloop van alle aspecten van het tornooi, zowel binnen als buiten zijn onmiddellijke verantwoordelijkheden. In het bijzonder zal de referee:

3.5.1.1 Overleggen met de leden van het organisatiecomité bij het verdere verloop van het tornooi en wanneer er zich specifieke zaken voordoen.

3.5.1.2 Doorverwijzen naar de juiste belanghebbenden bij vragen/problemen die buiten de onmiddellijke bevoegdheid van de referee vallen, maar op het gepaste moment ervoor zorgen dat de persoon die het probleem heeft aangekaart ook een passend en afdoend antwoord heeft gekregen.

3.5.1.3 Aan het begin en op het einde van elke dag er naar streven om het moreel en de teamgeest te bevorderen door een praatje te slaan (en te bedanken) met de tornooimedewerkers en de vrijwilligers in en rond de locatie, die bijdragen tot een goed verloop van het tornooi.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.5.1.4 Observeer op de eerste dag van het tornooi hoe men zich in het algemeen rond de speelvloer verplaatst de efficiëntie van het op- en afmarcheren, enz. en indien nodig de noodzakelijke aanpassingen doorvoeren in de daaropvolgende dagen.

3.5.1.5 Waar mogelijk, zullen tijdens de wedstrijden, de referee en de deputy('s) zodanig worden geplaatst opdat alle banen die in gebruik zijn gemakkelijk overschouwd kunnen worden. (bv. wanneer meerdere banen in gebruik zijn, moeten referee en deputy('s) vermijden om gedurende langere tijd op dezelfde plaats samen te zijn.

3.5.1.6 Indien nodig mag de referee naar de baan gaan tijdens een wedstrijd zonder dat de umpire dit gevraagd heeft.

3.5.1.7 Als IRS in gebruik is, zal de referee of de deputy('s) ernaar streven om toe te zien dat elke challenge op de juiste wijze door de umpire wordt afgehandeld en klaar staan, indien nodig, om er voor te zorgen dat elke vergissing wordt rechtgezet voor dat de volgende rally begint.

Starten van de dag

3.5.2 De Referee zal elke dag vroeg genoeg op de locatie aankomen om alle vereiste taken uit te voeren om ervoor te zorgen dat de wedstrijden op tijd kunnen beginnen. De Referee zal in het bijzonder:

3.5.2.1 Langs de speelvloer lopen om te controleren of de speelvelden schoon zijn en alle nodige zaken op de juiste plaats staan (bv. lijnrechters- en coachesstoelen, servicehoogtemeters, intervalborden, handdoeken/vegers).

3.5.2.2 Ervoor zorgen dat alle IT-apparaten operationeel zijn (bv. PA-systeem, scorestoestel voor de umpire, scoreborden, IRS).

3.5.2.3 Ervoor zorgen dat alle sleutelposities op hun plaats aanwezig zijn (bv. match control, shuttle control, zaalmedewerkers).

Medisch Personeel

3.5.3 Voorafgaand aan de start van de eerste speeldag en telkens wanneer er een wijziging is naar nieuwe medisch personeel, zal de referee een korte ontmoeting regelen met de dokter/medisch verantwoordelijke.

3.5.3.1 Indien nodig kan een beroep worden gedaan op een tolk.

3.5.3.2 De referee zal zich ervan verzekeren dat de dokter weet dat hij handelt onder de bevoegdheid van de referee en dat wanneer de dokter op de baan gevraagd wordt, het zijn voornaamste taak is om de speler over de ernst van de blessure te

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

adviseren, en niet om enige behandeling uit te voeren die onnodige vertragingen kunnen veroorzaken.

3.5.3.3 De referee zal zich ervan vergewissen dat de dokter de medische basisbenodigdheden bij de hand heeft in een draagbare verbandkist (b.v. pleisters, schaar, handschoenen).

3.5.3.4 Wanneer de wedstrijden bezig zijn en ruim voor de eerste wedstrijd van de dag, zal te allen tijde de tornooidokter (of ander medisch geschoold personeel) langs de speelvloer geplaatst worden of in direct contact staan met de referee om zo de referee op de baan te assisteren in het geval van blessure of ziekte van een speler.

Shuttletest

3.5.4 Voor de start van de eerste speeldag, zal de referee toezien op het testen van shuttles.

3.5.4.1 De shuttles moeten getest worden door een actieve speler in het tornooi, bij voorkeur een mannelijke speler of een andere geschikte persoon goedgekeurd door de referee.

3.5.4.2 Alle beschikbare snelheden moeten worden getest vanaf beide uiteinden van de baan.

3.5.4.3 Instrueer de shuttletester, indien nodig, tijdens de test zodat de shuttles correct getest worden.

3.5.4.4 Hou, bij de beoordeling van het resultaat van de shuttletest rekening met de wijze waarop de shuttles werden geraakt (de kracht van de slag en het traject), en of ze werden geraakt vanaf de juiste locatie (boven de achterlijn) (spelregel 3).

3.5.4.5 Communiceer de beslissing over de shuttlesnelheid aan shuttle control.

3.5.4.6 Communiceer de beslissing over de keuze van de te gebruiken shuttlesnelheid niet aan de shuttletester of vraag niet naar zijn mening.

3.5.4.7 Test de shuttles indien nodig opnieuw, wanneer in de loop van de dag de speelomstandigheden wezenlijk veranderen (bv. temperatuur en vochtigheid) of wanneer dit gerechtvaardigd wordt op basis van visuele waarnemingen en/of feedback van umpires.

3.5.4.8 Als de speelomstandigheden niet significant veranderen en als de shuttles koker na koker voldoende consistent werden bevonden, dan is het niet noodzakelijk om shuttles opnieuw te testen op elke volgende speeldag.

Terugtrekkingen

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.5.5 De referee zal alle terugtrekkingen, niet verwittigde afwezigheden en gedwongen terugtrekkingen die zich voordoen na de meeting van team managers verwerken.

3.5.5.1 De referee mag indien nodig een kwalificatiewedstrijd die bezig is, stil leggen met het oog op een promotie naar de hoofdtabel.

3.5.5.2 Zorg ervoor dat alle promoties (PFQ/PFR), terugtrekkingen (WDN), niet verwittigde afwezigheden (DNS), gedwongen terugtrekking (FWDN), vervangingen (SUB), opgaves en walk-overs correct worden weergegeven in de status van het Tp-file, met gebruik van de juiste afkortingen.

3.5.5.3 Zorg ervoor dat alle terugtrekkingen in het refereeverslag worden opgenomen.

Management van wedstrijdfunctionarissen

De referee zal:

3.5.6 Zorg dragen voor het algemeen welbevinden van de umpires en lijnrechters tijdens het tornooi, en ervoor zorgen dat ze over de nodige voorzieningen beschikken om hun taak doeltreffend te vervullen (bv. voedsel, water, koffie, thee, enz.).

3.5.7 Het teamwork en de kameraadschap binnen de groep van wedstrijdfunctionarissen bevorderen, en houdt tegelijk voldoende afstand om zo de perceptie van partijdigheid etc. te voorkomen.

3.5.8 Ervoor zorgen dat alle wedstrijdfunctionarissen zich houden aan de ethische code.

3.5.9 Dagelijks een umpiresbriefing geven indien nodig. De briefings moeten zich richten op algemene feedback over de wedstrijden van de vorige dag, meegeven welke structurele wijzigingen nodig zijn, het doorgeven van alle wijzigingen in procedures die werden aangenomen voor de huidige dag (bijvoorbeeld wijzigingen in de procedures voor opmarcheren en afmarcheren, verandering van het aantal lijnrechters, enz.), en tijd voorzien voor vragen, antwoorden en opmerkingen van umpire-assessors indien die aanwezig zijn.

3.5.10 Opbouwende feedback geven over de prestaties van een umpire, waar nodig, en dit op basis van eigen waarnemingen of op verzoek van de umpire zelf, en in het bijzonder:

3.5.10.1 Geef deze feedback onmiddellijk na een wedstrijd, wanneer er een aanpassing in het optreden van een umpire nodig is om dit in lijn te brengen met de verwachtingen.

3.5.10.2 Geef deze feedback in een omgeving met voldoende privacy en vrij van afleiding.

3.5.10.3 Verzeker jezelf ervan dat je instructies worden begrepen en observeer vervolgens de umpire om er zeker van te zijn dat de instructies worden opgevolgd.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.5.11 Zorg ervoor dat de aanstellingen onder de umpires en servicerechters fair en correct werden verdeeld.

3.5.11.1 Zorg zo veel mogelijk voor een neutrale aanstelling van umpire en servicerechter.

3.5.11.2 Als volledige neutraliteit van umpire en servicerechter niet kan worden bereikt, zorg dan minimaal voor neutraliteit van umpire en servicerechter op de TV-baan.

3.5.11.3 Neem kennis van alle wedstrijden met aanzienlijke spanning tussen de umpire of servicerechter en spelers, en, indien nodig, voorkom dat die umpire voor wedstrijden met dezelfde speler in de daaropvolgende rondes wordt aangewezen.

3.5.11.4 Zorg ervoor dat alle wedstrijdfunctionarissen voldoende rust krijgen tussen de opeenvolgende duties/shiften.

3.5.12 Indien aanwezig, overleg zo vaak mogelijk met umpire-assessors in de loop van het tornooi.

3.5.12.1 De referee zal de umpire-evaluator vragen naar zijn feedback over de prestaties van elke umpire, om zo beter te beslissen over de selecties van de umpires in een latere fase van het tornooi.

3.5.12.2 In de mate van het mogelijke, zal de referee tegemoetkomen aan de verzoeken van de umpire-assessors met het oog op het vergemakkelijken van het beoordelings-/evaluatieproces.

3.5.12.3 De referee heeft de finale beslissing over alle aanstellingen van wedstrijdfunctionarissen.

3.5.13 Maak kennis met de lijnrechters wanneer nodig in de loop van het tornooi, en in het bijzonder:

3.5.13.1 Geef feedback over de prestaties van de lijnrechters en eventuele aanpassingen die nodig zijn via de lijnrechterscoördinator.

3.5.13.2 Geef feedback van umpires en het refereeteam door aan de lijnrechterscoördinator over de sterker en zwakker presterende lijnrechters, zodat deze in de latere fases van het tornooi beter kunnen worden ingezet.

3.5.13.3 Als er aangestelde internationale lijnrechters aanwezig zijn, zorg er dan voor dat deze worden gebruikt in de meest competitieve wedstrijden en op de moeilijkere lijnen, in het bijzonder voor alle wedstrijden in de latere fases van een tornooi waarin spelers deelnemen van de organiserend federatie/club.

Management van spelers en coaches

3.5.14 De referee zal elke klacht van spelers, coaches en team managers resoluut en fair behandelen.

3.5.15 Waar nodig zal de referee een beslissing nemen of de kledij van een speler conform is.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.5.15.1 In geval van twijfel moet de referee de kledij toestaan en na het tornooi een foto ervan overmaken aan de federatie voor controle.

3.5.15.2 Wees ervan bewust dat een verschil in verlichting tussen het verzamelpunt en de speelvloer de perceptie van kleurverschillen tussen shirts kan veranderen.

3.5.15.3 De referee mag naar eigen goeddunken aan de federatie rapporteren of de kledij van een speler conform was voor de bepaling van boetes.

3.5.16 Bij het observeren van de wedstrijden zal de referee ervoor zorgen dat iedereen die in een stoel voor de coaches zit naast een speelveld zich houdt aan de regels i.v.m. coaching.

3.5.16.1 De referee zal onmiddellijk reageren als een coach de toegewezen stoel op zo'n manier verplaatst dat de zichtbaarheid van de reclames wordt gehinderd.

3.5.16.2 Indien nodig kan de referee een coach of een teamafgevaardigde/official van de speelvloer laten verwijderen voor de rest van de wedstrijd, een sessie of een dag.

3.5.16.3 In geval van herhaalde of ernstige overtredingen kan de referee een coach of teamafgevaardigde/official uit de zaal laten verwijderen voor de rest van het tornooi of een gedeelte ervan.

3.5.16.4 De referee zal de federatie op de hoogte brengen van elke ernstige of flagrante overtreding tegen de regels i.v.m. coaching d.m.v. het refereeverslag (of een incidentenverslag indien nodig).

Planning

3.5.17 De referee zal de planning van elke volgende dag goedkeuren voordat dit wordt gepubliceerd.

3.5.17.1 Het schema van de volgende dag moet zo snel mogelijk op de voorgaande dag (zelfs wanneer niet alle namen van de spelers gekend zijn op het moment van de eerste publicatie), maar het mag niet gepubliceerd worden voordat de wedstrijdvolgorde, en indien nodig, de toewijzing van de speelvelden, afgewerkt is.

3.5.17.2 Vraag bij het ontwerpen van de planning voor de volgende dag naar de input van de relevante belanghebbenden (bv. de afgevaardigde van de federatie, de

3.5.17.3 TV-coördinator, de tornooidirecteur).

3.5.17.4 Aanvragen van TV i.v.m. wedstrijdvolgorde en toewijzing van speelvelden moet, indien mogelijk, gefaciliteerd worden, zo lang dat dit niet voor te veel overlast voor de spelers zorgt.

3.5.17.5 Alle spelers hebben tussen wedstrijden recht op een minimum rusttijd zoals bepaald in C100 artikel 115. De referee zal echter steeds proberen aan de spelers

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

een langere rusttijd te kunnen geven tussen 2 wedstrijden en in het bijzonder tussen een speler zijn wedstrijden in eenzelfde discipline.

3.5.17.6 Zorg ervoor dat tegenstanders in een wedstrijd geen te groot verschil in rusttijd hebben sinds hun vorige wedstrijd in dezelfde discipline.

3.5.17.7 Waar mogelijk, overweeg een gevarieerd planning binnen een bepaalde tijdsduur om het zo maximaal interessant te maken voor toeschouwer en voor de algemene presentatie van de sport.

Eindfase van het tornooi

3.5.18 De referee zal er zich van verzekeren en aan de andere wedstrijdfunctionarissen meedelen of er iets verandert in de veiligheidsprocedures of de vereisten voor accreditatie, enz. voor halve finales en finales door de aanwezigheid van VIP's.

3.5.19 De referee moet zijn goedkeuring geven bij elke wijzing van de speelvelden voor de halve finales en de finales, enz.

3.5.19.1 Terwijl het aantal speelvelden wordt verminderd, is het doel voor elk wijziging in de configuratie van de speelvloer om te zorgen voor de meest attractieve presentatie voor toeschouwers en TV, en optimaal gebruik van extra vrijgekomen ruimte.

3.5.19.2 Communiceer elke wijziging i.v.m. de procedures voor opmarcheren en afmarcheren aan de umpires, lijnrechters en aan de omroeper.

3.5.20 Er moet extra zorg besteed worden aan het bepalen van de volgorde van halve finales en finales. De referee dient verschillende factoren in acht te nemen zoals de aanvragen van TV, het belang van de toeschouwers, overwegingen voor spelers in meerdere finales (bv. rusttijd en enkelspel voor mannen en vrouwen dubbelspel (meestal) en de deelname van thuisspelers. Vraag input van alle relevante belanghebbenden, meest in het bijzonder de afgevaardigde van de federatie, indien aanwezig, en op basis van contractuele verplichtingen die gerespecteerd dienen te worden.

3.5.21 Selecties van umpires en servicerechters voor halve finales en finales moeten zorgvuldig in overweging genomen worden en, na de neutraliteitsprincipes in rekening gebracht te hebben, moeten gebaseerd zijn op factoren zoals de vastgestelde prestaties doorheen het tornooi, niveau van ervaring, presentatiekwaliteiten en het tijdens het tornooi getoonde teamwork. Vraag naar de input van de umpire-assessors als deze aanwezig zijn.

3.5.22 De referee zal zich verzekeren van het concept van de tornooiorganisatie voor de prijsuitreiking en zal op hun vraag deelnemen aan de ceremonie.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Einde van een tornooidag

3.5.23 Op het einde van elke tornooidag zullen de referee en de deputy('s) een debriefing houden onder mekaar en met andere belangrijke betrokkenen wanneer nodig (bv. de tornooidirecteur).

3.5.24 Ontvang de aantallen van de tijdens de dag gebruikte shuttles vanuit het Tp-file en d.m.v. een fysieke telling om zo te verzekeren dat er een voldoende aantal van de juiste snelheid over blijft voor het resterend aantal wedstrijden.

3.5.25 Zorg ervoor dat het Tp-file gepubliceerd werd en dat een backup-kopie verstuurd werd naar de federatie op het einde van elke tornooidag.

3.6 Blessures, ziekte en incidenten

3.6.1 De referee zal door de umpire op de baan geroepen worden of op eigen initiatief tussenkomen in geval van blessures, ziekte of incidenten, maar ook bij problemen over de snelheid van shuttles indien nodig.

3.6.1.1 Wanneer hij door de umpire wordt geroepen in geval van een blessure of ziekte, zal de referee onmiddellijk samen met de dokter op de baan gaan. De referee zal eerst de umpire spreken om zich op de hoogte te stellen van de relevante feiten en om de umpire eraan te herinneren de blessuretijd te chronometreren.

3.6.1.2 Het is de taak van de tornooidokter om de blessure van de speler te onderzoeken en te bepalen of het medisch aan te raden valt voor de speler om verder te spelen. Niettemin blijft deze beslissing, die zo snel mogelijk genomen moet worden, bij de speler liggen. De dokter mag voor een snelle verlichting zorgen, zoals een verband op een bloedende wonde of d.m.v. een spray, maar behandelingen die veel tijd vragen zijn enkel toegelaten tijdens de normale intervals en dan enkel wanneer de dokter inschat dat de behandeling voor het einde van de interval (of toch bijna) uitgevoerd kan worden. De dokter mag maar één keer per speler per wedstrijd gevraagd worden om een spray toe te dienen.

3.6.1.3 Voor wedstrijden op kampioenschappen tussen spelers/koppel van eenzelfde lid kan de referee een opgave/terugtrekking uitspreken tegen de wens van de speler in, wanneer de dokter van mening is dat het niet goed is voor de speler om verder te spelen.

3.6.1.4 De referee mag maximum twee personen op de baan toelaten om de geblesseerde speler bij te staan, te adviseren en te helpen bij het vertalen. De referee moet, voor de eerlijkheid, dezelfde toegeving aan de tegenstander toestaan.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.6.1.5 De referee zal de blessuresituatie zo snel mogelijk oplossen, zeker binnen enkele minuten, zodat het spel hervat kan worden of stopgezet dient te worden. De referee kan wijzen op een mogelijke diskwalificatie als vermoed wordt dat de speler de blessure misbruikt om terug op krachten te komen of herhaaldelijk aarzelt bij het nemen van de beslissing om verder te spelen of op te geven.

3.6.1.6 De referee zal er voor zorgen dat hulpdiensten beschikbaar zijn (ziekenwagen en hospitaal) en weten hoe de hulpdiensten te verwittigen. Team managers moeten volledig op de hoogte gehouden worden over alle beschikbare medische hulpdiensten.

3.6.1.6.1 In geval van vermoedelijke hartstilstand of vermoedelijke hersenschudding met black-out, zonder aanwijzing van de referee, kan de tornooidokter onmiddellijk naar de speler gaan om eerste hulp te bieden totdat de speler naar het ziekenhuis kan worden vervoerd.

3.6.1.7 In geval van een ernstige blessure, waarbij er geen twijfel over bestaat dat de speler niet verder kan spelen, mag de normale procedure (instructies 3.6.1.2 – 3.6.1.5) genegeerd worden en zal de tornooidokter al de nodige eerste hulp toedienen totdat de speler naar het hospitaal vervoerd kan worden.

3.6.1.8 De referee zal op de hoogte zijn van de aanwezigheid van fysiotherapeuten en faciliteiten voor fysiotherapeuten en de team managers hierover informeren.

3.6.1.9 Wanneer de tornooidokter in het organiserend land zijn functie niet mag uitoefenen, dan zal er te allen tijde een lokale medische dienst beschikbaar zijn die kan tussenkomen in geval van ziekte bij spelers en officials. De referee zal hierover de team managers informeren.

3.6.2 Incidenten en wangedrag

De referee zal door de umpire op de baan geroepen worden of op eigen initiatief tussenkomen in geval van flagrant of ander wangedrag waarvoor een rode kaart wordt gegeven (spelregel 16.7) of wanneer de umpire om zijn hulp vraagt voor het oplossen van andere problemen.

3.6.2.1 Eens op de baan gekomen zal de referee eerst met de umpire spreken (en indien nodig de servicerechter) om zo informatie over de situatie te krijgen en zal pas daarna de spelers aanspreken. Indien informatie van andere bronnen nodig is om de situatie op te lossen, zullen deze personen naar de baan geroepen worden, waarbij de referee in normale omstandigheden op de baan blijft totdat de situatie opgelost is. Terwijl de referee op of vlakbij de baan bezig is met de situatie, wordt

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

de wedstrijd veronderstelt onderbroken te zijn, behalve wanneer de umpire en spelers anders werden opgedragen door de referee.

3.6.2.2 Indien de referee beslist om een speler te diskwalificeren, dan is deze speler gediskwalificeerd voor alle disciplines in het tornooi en kan een disciplinaire procedure aanbevolen worden in het refereeverslag. De dubbelpartner van de speler mag zijn tornooi verderzetten in andere disciplines van het tornooi.

3.6.2.3 De referee moet de situatie zo snel mogelijk oplossen, zijn beslissing, duidelijk, kort en met overtuiging toelichten aan umpire en spelers, de baan verlaten en de wedstrijd zal herbeginnen waar van toepassing. Er zal geen verdere discussie of beroep zijn.

3.6.3 **Shuttlesnelheid**

De referee zal te allen tijde, bij het observeren van de wedstrijden, nagaan of de snelheid van de shuttle die voor het begin van de wedstrijden gekozen werd, nog steeds de juiste lijkt.

3.6.3.1 Wanneer hij door de umpire op de baan wordt geroepen omdat beide partijen de snelheid van de shuttle willen veranderen, zal de referee eerst met de umpire spreken om de bevindingen van de umpire toe te voegen aan zijn eigen waarnemingen alvorens een beslissing te nemen over het al dan niet veranderen van snelheid van een shuttle. Een test mag door de spelers uitgevoerd worden, maar zal in vele gevallen niets waardevol toevoegen.

3.6.3.2 Wanneer er geen shuttles van de juiste snelheid voorradig zijn, kan tippen uitzonderlijk toegestaan worden (bij voorkeur door de servicerechter of een andere neutrale persoon) maar enkel als laatste redmiddel om de wedstrijd verder te kunnen zetten.

3.7 **Na het tornooi**

3.7.1 De referee is verantwoordelijk voor het overzicht te behouden op het tornooi na het beëindigen van de laatste wedstrijd.

3.7.2 De referee zal voldoende tijd voorzien voordat de speelvloer wordt verlaten om alles te finaliseren en de federatie op de hoogte te brengen van de resultaten en om al de resterende wedstrijdfunctionarissen, het organisatiecomité en andere betrokkenen te danken voor hun bijdrage. De referee zorgt ervoor dat een dopingcontrole die nog bezig is na het einde van de wedstrijden voltooid kan worden en dat alle regelingen getroffen zijn zodat de spelers naar hun hotel kunnen terugkeren alvorens de referee het gebouw verlaat.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.7.3 De referee zal onmiddellijk na het tornooi een verslag met de terugtrekkingen, gele en rode kaarten die aanleiding kunnen zijn voor verdere sancties opsturen naar de federatie.

3.7.3.1 De referee mag beslissen om een gegeven kaart niet in het verslag op te nemen als de referee of een deputy-referee het incident waarbij de kaart werd gegeven, gezien heeft en tot het besluit is gekomen dat een kaart niet had gegeven moeten worden.

3.7.4 De referee zal ten laatste 48 uur na het einde van het tornooi het refereeverslag naar de federatie sturen, gebruikmakende van het voorgeschreven standaarddocument.

3.7.4.1 Het refereeverslag zal alle relevante details bevatten maar focussen op wat vermeldenswaardig was voor het tornooi en de aandacht vestigen op informatie die belangrijk kan zijn voor toekomstige tornooien op dezelfde locatie of door dezelfde organisator.

3.7.4.2 Bij de opmaak van het verslag, kan de referee best de deputy('s) raadplegen. Niettemin blijft het tijdig afleveren en de inhoud van het refereeverslag de verantwoordelijkheid van de referee.

3.8 Teamtornooien

3.8.1 Een teamtornooi wordt normaal geregeld door aparte reglementen van de federatie, die de termijnen en voorwaarden voor inschrijvingen, het verloop van de competitie, loting en andere specifieke zaken van een teamtornooi beschrijven. Bij afwezigheid van dergelijke reglementen dienen de termijnen en voorwaarden opgenomen te zijn in het tornooireglement.

3.8.1.1 Teamtornooien worden geregeld, minstens in de eerste ronde, gespeeld in pools en groepen en de algemene reglementen i.v.m. wedstrijden in pools en groepen zijn van toepassing uitgezonderd waar anders bepaald.

3.8.2 De referee is verantwoordelijk om ervoor te zorgen dat de inschrijvingen van de teams en de spelers voor deelname aan het teamtornooi gebeuren volgens de regels van het teamtornooireglement.

3.8.3 De referee is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de loting (of controleert het resultaat van de loting) en voor de algemene planning van de ontmoetingen van het teamtornooi.

3.8.4 De referee beslist over het moment waarop de ploegopstellingen voor een individuele ontmoeting moeten ingediend worden en deelt deze beslissing mee op de meeting voor team managers, behalve wanneer dit in de reglementen opgenomen is.

3.8.5 Op basis van de ploegopstellingen bepaalt de referee de wedstrijdvolgorde van de ontmoeting volgens de procedure zoals vastgelegd in de regels voor het teamtornooi, indien dergelijke procedure beschreven werd.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

3.8.5.1 Indien een procedure voor het bepalen van de wedstrijdvolgorde niet is opgegeven zal de referee, zover mogelijk, beslissen over de volgorde op zo een manier dat:
- spelers niet in 2 opeenvolgende wedstrijden aantreden, en
- spelers die zowel in enkel als dubbel aantreden eerst de enkel spelen.

3.8.5.2 Elke speler die meerdere wedstrijden speelt in een ontmoeting heeft recht op een pauze tussen de wedstrijden van 30 minuten.

3.8.5.3 Van zodra de beslissing genomen is, zal de referee de wedstrijdvolgorde communiceren aan de teams en het lid van het organisatiecomité die verantwoordelijk is voor verdere publicatie.

3.8.6 Behalve wanneer anders beschreven in de specifieke reglementen voor het teamtornooi, mag de referee voor de eerste wedstrijd van een speler in een ontmoeting een vervanging toestaan wanneer naar de mening van de referee deze speler niet in staat is om te spelen door ziekte, blessure of een andere onvermijdbare belemmering, op voorwaarde dat de vervangende speler of koppel lager geklasseerd is (volgens de gepubliceerde ranking op datum zoals vastgelegd in het teamtornooireglement) dan de speler of koppel die vervangen wordt.

3.8.6.1 Elk koppel dat niet beïnvloed wordt door de vervanging, zal ongewijzigd gelaten worden.

3.8.6.2 Een speler die werd vervangen mag niet meer aantreden in die ontmoeting, maar mag opnieuw spelen in een latere ontmoeting tijdens het teamtornooi.

3.8.7 De referee mag op elk moment in een teamtornooi de diskwalificatie uitspreken van
- Elk team dat zich later aanmeldt dan het opgegeven uur;
- Ek team dat zich niet aan het opgegeven programma houdt; of
- Elk team dat zijn verplichtingen niet nakomt of een overtreding begaat tegen de reglementen en richtlijnen van de federatie.

4. ALGEMENE AANBEVELINGEN VOOR REFEREES

4.1 De rol van de referee en relatie met andere belanghebbenden

4.1.1 De referee moet de spelregels van badminton kennen en begrijpen.

4.1.1.1 De referee moet te allen tijde op de hoogte blijven over ethisch verantwoord sporten en de verschillende tornooireglementen en de daaraan verbonden documenten, meer in het bijzonder de gedragscode voor wedstrijdfunctionarissen en andere officiële communicaties door de federatie i.v.m. tornooien.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

4.1.1.2 De referee moet vertrouwd zijn met de IT-middelen van de federatie en weet hoe ze te gebruiken.

4.1.2 Met het hebben van de algemene controle over het tornooi, moet de referee de groep van wedstrijdfunctionarissen leiden, managen en motiveren.

4.1.2.1 De referee zal constructieve werkrelaties opzetten met elke deputy-referee, umpire-assessors, het organisatiecomité, de team managers (die de spelers vertegenwoordigen) en alle vertegenwoordigers van de federaties of zijn personeel dat voor het tornooi werd aangeduid.

4.1.2.2 De referee, als een vertegenwoordiger van de federatie, zal het goede voorbeeld geven. De referee moet punctueel zijn en punctualiteit van de anderen vragen, correct gekleed zijn en dit ook eisen van de andere wedstrijdfunctionarissen.

4.1.3 De referee zal het spel observeren en, na overleg indien nodig, al de nodige acties ondernemen om het faire en correcte verloop te verzekeren.

4.1.3.1 De referee mag taken aan andere wedstijdfunctionarissen delegeren. Niettemin dienen de gedelegeerde taken opgevolgd te worden en blijft de eindverantwoordelijkheid bij de referee.

4.1.3.2 Een beslissing van een deputy-referee dient beschouwd te worden als een beslissing van de referee. Er is voor dergelijke beslissing geen beroep mogelijk bij de referee.

4.1.4 De referee, in samenwerking met het organisatiecomité en de federatie, is verantwoordelijk voor de voorwaardes waaronder het tornooi geleid wordt.

4.1.4.1 De referee zal voor de spelers veilige en goede speelomstandigheden betrachten.

4.1.4.2 De referee is verantwoordelijk om voor alle wedstrijdfunctionarissen een omgeving te creëren die het mogelijk maakt om op een veilige en efficiënte manier hun taak uit te voeren.

4.1.4.3 De referee zal het organisatiecomité en de federatie ondersteunen om het tornooi op de best mogelijke manier aan toeschouwers in de zaal en welk TV-publiek dan ook te presenteren. De referee zal hiervoor nauw samenwerken met het personeel van de federatie en de contractuele verplichtingen van de federatie respecteren (bv. TV of sponsors).

4.1.5 De referee moet te allen tijde fair en kalm blijven en hij zal er op voorbereid zijn om alle nodige beslissingen te nemen.

4.1.5.1 Voordat een belangrijke beslissing wordt genomen, kijk alle relevante reglementen of wetten na, bezin en, bij twijfel, overleg met de deputy-

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

referee(s), de federatie, het organisatiecomité en/of de referee-evaluator, in voorkomend geval.

4.1.5.2 Wanneer een beslissing is genomen, communiceer dan duidelijk en verzeker je ervan dat dit goed werd begrepen door de betrokkenen.

4.1.5.3 Als een vergissing begaan werd, geef dit toe, herstel de fout en biedt je verontschuldigingen aan.

4.2 Afhandelen van vragen en klachten

4.2.1 De referee moet beschikbaar en benaderbaar zijn zodat team managers (namens de spelers), wedstrijdfunctionarissen en andere belanghebbenden aangemoedigd worden en zich op hun gemak voelen om hun vragen te stellen, opmerkingen te maken of een klacht in te dienen. Deze manier van werken zal in het algemeen het beslissingsproces van de referee vergemakkelijken en verbeteren.

4.2.2 Wanneer een teamafgevaardigde of een speler naar de referee komt met de vraag om over een specifieke zaak een beslissing te nemen, moet de referee:

4.2.2.1 Aandachtig luisteren naar de zaak en de aangebrachte argumenten;

4.2.2.2 Vragen stellen om de zaak volledig te verhelderen, desnoods met de hulp van een tolk, en er zich van verzekeren dat alle feiten goed begrepen werden;

4.2.2.3 Tijd nemen, indien nodig, om zich over de zaak te beraden en de relevante wetgeving, regelgeving of andere informatiebronnen te raadplegen.

4.2.2.4 In het achterhoofd houden dat de persoon die de zaak voorlegt, de vertegenwoordiger is voor zijn team of spelers;

4.2.2.5 Het belang en de spoed van de beslissing overwegen, beslissen over de prioriteit en, of de referee de beslissing moet nemen of dat hiervoor naar elders doorverwezen moet worden;

4.2.2.6 De beslissing zo snel mogelijk nemen maar enkel wanneer men klaar is om dit te doen; en

4.2.2.7 De beslissing communiceren aan de persoon die de zaak heeft voorgelegd en aan alle anderen op wie deze beslissing direct of indirect impact heeft.

4.2.3 Om het voorkomen van terechte klachten te minimaliseren, zal de referee proactief zijn door het anticiperen op en vermijden van potentiële problemen en in het nemen van preventieve maatregelen om problemen op te lossen voordat ze zich voordoen of escaleren.

4.2.4 Niet ingeloste klachten of problemen die geen oplossing kregen tijdens het tornooi, kunnen aantonen dat er een nood is tot herziening van de spelregels of reglementen en

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

zouden door middel van het refereeverslag of via andere weg aan de federatie overgemaakt moeten worden.

4.3 Antidoping en antimatchfixing

4.3.1 De referee zal net zoals alle andere wedstrijdfunctionarissen zich houden aan de ethische code voor wedstrijdfunctionarissen en alles dat hieraan verbonden is. In het bijzonder zal de referee de regels i.v.m. gokken, aanzetten tot gokken en onregelmatige wedstrijdresultaten promoten bij de wedstrijdfunctionarissen die onder zijn bevoegdheid vallen en er op toezien dat zij deze regels volgen.

4.3.2 In verband met antidoping is de referee verantwoordelijk voor:

4.3.2.1 Het controleren of het organisatiecomité adequate werkomstandigheden voor dopingcontrole voorziet;

4.3.2.2 Het bewust maken van de team managers dat willekeurige of gerichte dopingcontroles tijdens en na het tornooi plaats kunnen hebben.

4.3.2.3 Het op de hoogte zijn van gemaakte dopingcontrole-afspraken tussen de federatie en de betrokken nationale antidopingorganisatie (NADO) en assisteert de nationale antidopingcontroleurs bij het uitvoeren van hun taken als hiernaar gevraagd werd; en

4.3.2.4 Het zorgen voor de gezondheid en veiligheid en het verzekeren dat de fairplay gevrijwaard blijft (bv. de planning, indien nodig, kan aangepast worden om spelers te helpen die uitgekozen werden voor een dopingcontrole of er een ondergaan).

4.3.3 In verband met matchfixing is de referee verantwoordelijk voor:

4.3.3.1 Het bewust maken van de team managers van regels en tegenmaatregelen i.v.m. spelers die niet naar best vermogen spelen, meer in het bijzonder de regels i.v.m. het toezien op wedstrijden tussen spelers van eenzelfde land/club.

4.3.3.2 Het nauwlettend toezien op het spel op de baan maar ook wat er rond het tornooi gebeurt, inclusief het publiek in de zaal, in het achterhoofd houdende dat matchfixing mogelijks zou kunnen gebeuren; en

4.3.3.3 Het onmiddellijk nemen van de gepaste maatregelen wanneer een verdachte actie wordt opgemerkt en de federatie onmiddellijk op de hoogte te brengen

4.4 Media

4.4.1 Media spelen een belangrijke rol bij het presenteren van elk tornooi en de referee zal mee ondersteunen bij het voorzien van adequate werkomstandigheden voor journalisten, fotografen en televisiepersoneel zonder hierdoor de gezondheid en de veiligheid van de

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

spelers, de werkomstandigheden van de wedstrijdfunctionarissen of de speelomstandigheden in gevaar te brengen.

4.4.2 De referee moet op de hoogte zijn van elke specifieke richtlijn van de federatie voor mediapersoneel en zal helpen bij het toepassen van deze richtlijnen op en rond de speelvloer.

4.4.3 De referee, en dit namens alle wedstrijdfunctionarissen, zal het communicatiepersoneel van de federatie assisteren bij het beantwoorden, of in hun afwezigheid het beantwoorden, van technische vragen van de media i.v.m. het tornooi.

5. INSTRUCTIES VOOR UMPIRES

5.1 **Voor de wedstrijd**

De umpire moet:

5.1.1 het telblad ophalen bij match control/umpire coördinator;

5.1.2 er zich van verzekeren dat het opgegeven aantal lijnrechters, en indien van toepassing, baanassistenten aanwezig is;

5.1.3 er zich van verzekeren dat de spelerskledij (wat betreft naam, belettering, advertenties, kleur en design) in overeenstemming is met de reglementen zoals opgelegd door de referee;

5.1.4 er zich van verzekeren dat alle elektronische en communicatiemiddelen uitgeschakeld zijn; en

5.1.5 er zich van verzekeren dat de spelers opgelijnd staan volgens de volgorde zoals afgeprint op het telblad of zoals opgedragen door de referee.

5.2 **Voor de wedstrijd – op de baan**

De umpire moet:

5.2.1 de toss op eerlijk wijze uitvoeren en er voor zorgen dat de winnaar en de verliezer op de juiste wijze hun keuze maken (spelregel 6) en dit noteren;

5.2.2 na de toss zo snel mogelijk plaats nemen in de umpirestoel, de chrono starten en vervolgens:

5.2.2.1 de opwarmtijd chronometreren. Behalve wanneer anders opdragen door de referee begint de opwarmtijd van 2 minuten wanneer de umpire in zijn stoel plaats heeft genomen en eindigt bij het roepen van “speel” om de wedstrijd te starten;

5.2.2.2 wanneer een telblad gebruikt wordt, een “0” voor beide partijen noteren, een “S” voor de serveerder en in geval van een dubbelwedstrijd een “R” voor de ontvanger;

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.2.2.3 controleren of het gebruikte scoresysteem werkt; en

5.2.2.4 controleren of de lijnrechtersstoelen op de juiste plaatsen staan.

5.3 **Begin van de wedstrijd**

5.3.1 de umpire moet de wedstrijd aankondigen op de hieronder vermelde van toepassing zijnde manier en hierbij naar rechts en naar links wijzen.
W, X, Y, Z zijn de namen van de spelers en A, B, C, D zijn de namen van de landen.

Enkelspel

Tornooi

"Dames en Heren, rechts van mij X, A en links van mij Y, B. X serveert, 0 beiden, speel"

Teamkampioenschap

"Dames en Heren, rechts van mij A, vertegenwoordigd door X en links van mij B, vertegenwoordigd door Y. A serveert, 0 beiden, speel"

Dubbelspel

Tornooi

"Dames en Heren, rechts van mij W, A en X, B en links van mij Y, C en Z, D. X serveert naar Y, 0 beiden, speel"
(Wanneer de dubbelpartners uit hetzelfde land komen, noem dan de naam van het land na de namen van beide spelers te hebben aangekondigd, bv. "W en X, A".)

Teamkampioenschap

"Dames en Heren, rechts van mij A vertegenwoordigd door W en X en links van mij B vertegenwoordigd door Y en Z. A serveert, X naar Y, nul beiden, speel"

5.3.2 Het roepen van "Speel" bepaalt het begin van de wedstrijd.

5.3.3 Druk op de play-toets van het scoretoestel net voor "Speel" te zeggen of noteer de tijd op het telblad net voor "Speel" te zeggen.

5.4 **Tijdens de wedstrijd**

moet de umpire

5.4.1 de standaardterminologie uit bijlage 4 van de spelregels van badminton gebruiken;

5.4.2 de score noteren en afroepen. Noem steeds de punten van de serveerder eerst;

5.4.3 bij de service, als een servicerechter is aangeduid, vooral op de ontvanger letten. De umpire mag ook een servicefout geven als dit noodzakelijk is;

5.4.4 indien mogelijk, het score-systeem in de gaten houden;

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.4.5 zijn rechterhand omhoog steken wanneer hulp van de referee nodig is;

5.4.6 zijn linkerhand omhoog steken wanneer een beslissing van het IRS nodig is; en

5.4.7 Als een partij de rally en daardoor het recht op serveren verliest (regel 10.3.2 en 11.3.2), roep: “Service over”, gevolgd door de score met eerst de punten van de nieuwe serveerder.

5.4.8 Door de umpire moet “Speel” alleen geroepen worden:

5.4.8.1 om aan te geven dat een wedstrijd of een game gaat beginnen, om verder te gaan na een interval, na het wisselen van speelhelft, of om het spel te hervatten na een IRS- challenge of na een onderbreking; en

5.4.8.2 om de spelers te verzoeken verder te spelen.

5.4.9 Wanneer er zich een “fout” voordoet, moet er door de umpire “Fout” geroepen worden, behalve wanneer:

5.4.9.1 een servicefout (spelregel 9.1) geroepen werd door de servicerechter volgens spelregel 13.1. De umpire roept dan “Servicefout geroepen” gevolgd door de verduidelijking van de servicefout gebruik makende van de juiste terminologie (Spelregels van Badminton bijlage 4, punt 4).

5.4.9.2 Een fout geroepen werd door de umpire bij het serveren. De umpire kondigt de serveerdersfout of de ontvangersfout aan door gebruik te maken van de juiste terminologie (Spelregels van Badminton bijlage 4, punt 4).

5.4.9.3 fouten zoals bepaald in spelregels 13.2.1, 13.2.2, (die duidelijk zijn), 13.3.1 (waarvoor de beslissing en het signaal van de lijnrechter voldoende is) of 13.3.2 behalve wanneer verduidelijking voor spelers en publiek nodig is.

5.4.10 Tijdens elke game van zodra de partij op voorsprong 11 punten heeft gescoord (of de van toepassing zijnde score in wedstrijden met een alternatieve telling zoals bepaald in Spelregels van Badminton bijlage 3) roept de umpire de score onmiddellijk gevolgd door “interval” of “service over”, de score en dan “interval”.

5.4.11 De tijd van de interval zoals toegestaan in spelregel 16.2.1. begint te lopen van zodra de rally is afgelopen of na een IRS-beslissing, ongeacht eventueel applaus.

5.4.12 Bij het begin van elke interval (spelregel 16.2.1) zal de umpire de baanassistenten/lijnrechters vragen om de baan te vegen.

5.4.13 Tijdens alle intervals in een game roept de umpire na 40 seconden: “Baan …(nummer, als meer dan 1 baan gebruikt wordt), 20 seconden”.
Herhaal de aankondiging.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.4.14 Tijdens alle intervals (spelregel 16.2.1) mogen bij iedere partij maximaal twee bevoegde coaches op het speelveld komen. Zij moeten het speelveld verlaten wanneer de umpire "…20 seconden" aankondigt.

5.4.15 Om de game na een interval terug te starten, herhaal de score gevolgd door "Speel".

5.4.16 Als beide partijen de interval zoals toegestaan in spelregel 16.2.1 niet vragen, wordt de game of wedstrijd verder uitgespeeld zonder interval, behalve waar intervals werden opgelegd door de referee.

5.5 **Verlenging in een game**

5.5.1 Wanneer de partij op voorsprong 20 punten behaalt, moet de umpire, in elke game, "game point" of indien van toepassing "match point" roepen.

5.5.2 Als een partij 29 behaalt en dit voor beide partijen, moet de umpire, in elke game, "game point" of indien van toepassing "match point" roepen.

5.5.3 Het roepen van "game point" en "match point" in 5.5.1 en 5.5.2 moeten steeds volgen op de punten van de serveerder en voorafgaan aan de punten van de ontvanger.

5.6 **Einde van elk game**

5.6.1 Nadat de laatste rally van de game is afgelopen, moet er altijd onmiddellijk "game" geroepen worden, ongeacht applaus, behalve als er een IRS-challenge is of wanneer de umpire een beslissing van de lijnrechter corrigeert (roep dan zoals in instructie 5.8.2 gevolgd door "game"). Het woord "game" is het begin van elke onder spelregel 16.2.2 toegestane interval.

5.6.2 Roep na het einde van de eerste game:
"Eerste game gewonnen door … {naam van de speler(s) of het team (bij een teamevenement)}… (score)".

5.6.3 Roep na het einde van de tweede game:
"Tweede game gewonnen door … {naam van de speler(s) of het team (bij een teamevenement)}… (score), één game beiden".

5.6.4 Op het einde van elke game zal de umpire de baanassistenten/lijnrechters vragen om de baan te vegen. De servicerechter, indien aangesteld, plaatst het intervalbord, indien aanwezig, in het midden onder het net.

5.6.5 Indien de game de laatste van een wedstrijd is, roept de umpire:
"Wedstrijd gewonnen door … {naam van de speler(s) of het team (bij een teamevenement)}… (score)"

5.6.6 Tijdens alle intervals tussen games roept de umpire na 100 seconden: "Baan …(nummer, als meer dan 1 baan gebruikt wordt), 20 seconden".

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Herhaal de aankondiging.

5.6.7 Tijdens alle intervals (spelregel 16.2.2) nadat de spelers van speelhelft gewisseld zijn, mogen bij iedere partij maximaal twee bevoegde coaches op het speelveld komen. Zij moeten het speelveld verlaten wanneer de umpire "…20 seconden" aankondigt

5.6.8 Bij het begin van de tweede game roep:
"Tweede game, nul beiden, speel!"

5.6.9 Wanneer er een derde game is, roep:
"Laatste game, nul beiden, speel".

5.6.10 Tijdens een derde game, of in een wedstrijd die uit één game bestaat, van zodra de partij op voorsprong 11 punten heeft gescoord (of de van toepassing zijnde score in wedstrijden met een alternatieve telling zoals bepaald in Spelregels van Badminton bijlage 3) roept de umpire de score onmiddellijk gevolgd door "interval, wissel van speelhelft" of "service over", de score en dan "interval, wissel van speelhelft".

5.6.11 Tijdens deze interval nadat de spelers van speelhelft gewisseld zijn, mogen bij iedere partij maximaal twee bevoegde coaches op het speelveld komen. Zij moeten het speelveld verlaten wanneer de umpire "…20 seconden" aankondigt.

5.6.12 Om de game na een interval terug te starten, herhaal de score gevolgd door "Speel".

5.7 Na de wedstrijd

5.7.1 Na afloop van de wedstrijd noteert de umpire de eindtijd en de duur van de wedstrijd op het telblad wanneer dit gebruikt wordt.

5.7.2 Als er incidenten op de baan gebeurd zijn, moet de umpire onmiddellijk het afgedrukt of ingevuld telblad met de relevante notities over het incident (spelregels van badminton, bijlage 4, punt 7 voor voorbeelden), indien nodig, aan de referee overhandigen.

5.8 Beslissingen van de lijnrechters

5.8.1 De umpire moet altijd naar de lijnrechter(s) kijken als de shuttle dicht bij een lijn valt, en altijd als deze uit valt, ongeacht hoe ver. De lijnrechter is volledig verantwoordelijk voor zijn beslissing, behalve zoals beschreven in 5.8.2 of 5.8.3.

5.8.2 Als, naar de mening van umpire er geen enkele twijfel over bestaat dat de lijnrechter duidelijk een onjuiste beslissing heeft genomen, roept de umpire onmiddellijk:

5.8.2.1 "Correctie, IN" als de shuttle "in" is; of

5.8.2.2 "Correctie, OUT" als de shuttle "out" is.

5.8.3 bij afwezigheid van een lijnrechter of als de lijnrechter het uitzicht belemmerd wordt, roept de umpire onmiddellijk:

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.8.3.1 “Out”, wanneer de shuttle buiten de lijn valt en roept dan ofwel de score ofwel “service over” en dan de score; of

5.8.3.2 de score of “service over” en dan de score, wanneer de shuttle in valt; of

5.8.3.3 “Let” gevolgd door de score wanneer de umpire het uitzicht werd belemmerd, behalve wanneer het IRS in gebruik is.

5.9 Specifieke situaties tijdens een wedstrijd

5.9.1 De umpire moet nauwlettend toekijken op de volgende situaties en optreden zoals hieronder beschreven:

5.9.1.1 Een speler die zijn racket op de speelhelft van de tegenstander gooit of onder het net door gaat en daarbij duidelijk zijn tegenstander hindert of afleidt, moet bestraft worden onder respectievelijke spelregel 13.4.2. of 13.4.3;

5.9.1.2 Een shuttle die vanuit een ander speelveld binnen valt, moet niet automatisch als een “let” beschouwd worden. “Let” zal in die omstandigheden niet geroepen worden als, naar de mening van de umpire, de shuttle de spelers niet heeft gehinderd of afgeleid;

5.9.1.3 Als een speler iets tegen zijn partner roept op het moment dat deze de shuttle gaat slaan, mag dit niet noodzakelijk als opzettelijk uit concentratie brengen van de tegenstanders worden beschouwd;

5.9.1.4 Het roepen van: "no shot", "fout", enz. bij of na een slagbeweging door de tegenstander, moet beschouwd worden als opzettelijk uit concentratie brengen (regel 13.4.5);

5.9.1.5 Een speler die de servicerechter of een lijnrechter probeert te beïnvloeden of te intimideren, dient er op gewezen te worden dat dit gedrag onaanvaardbaar is en kan gesanctioneerd worden op basis van spelregel 16.7 indien nodig;

5.9.1.6 Een speler die de baan opzettelijk nat maakt door zweet of een andere vloeistof, dient er op gewezen te worden dat dit gedrag onaanvaardbaar is en kan gesanctioneerd worden op basis van spelregel 16.7 indien nodig; en

5.9.1.7 Een speler die na een rally overdreven of beledigend een punt viert (bv. door een gebalde vuist of roepen in de richting van de tegenstander, het uittrekken van het shirt) dient er op gewezen te worden dat onsportief en beledigend gedrag onaanvaardbaar is (speleregels 16.6.3 en 16.6.4) en kan gesanctioneerd worden op basis van spelregel 16.7 indien nodig.

5.10 Spelers die het speelveld verlaten

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.10.1 De umpire zorgt ervoor dat de spelers het speelveld niet verlaten zonder toestemming van de umpire (spelregel 16.5.2), uitgezonderd tijdens de intervals zoals beschreven in spelregel 16.2 of wanneer ze dit doen zonder het spel te vertragen. Het wisselen van een racket naast het speelveld tijdens een rally is toegestaan.

5.10.2 Herinner indien nodig de partij in overtreding er aan dat voor het verlaten van het speelveld de toestemming van de umpire nodig is (regel 16.5.2) en dat spelregel 16.7 zal worden toegepast indien nodig.

5.10.3 Tijdens een game, wanneer het spel niet onnodig vertraagd wordt, is het de spelers toegelaten om:

5.10.3.1 enkel de handdoek snel te gebruiken; of

5.10.3.2 mits goedkeuring van de umpire, de handdoek te gebruiken en te drinken.

5.10.4 Als het speelveld moet geveegd worden, moeten de spelers de baanassistenten aanduiden waar er geveegd moet worden. De spelers moeten weer terug op het speelveld zijn voor dat men klaar is met vegen.

5.11 Spelvertraging en spelonderbreking

5.11.1 De umpire zorgt ervoor dat spelers het spel niet opzettelijk vertragen (regel 16.4). Het onnodig rondjes lopen tussen rally's en het testen van nieuwe (bespannen) rackets moet worden tegengegaan en indien nodig moet spelregel 16.7 worden toegepast.

5.11.2 De referee of de umpire mag het spel onderbreken wanneer dit genoodzaakt wordt door gebeurtenissen die de speelomstandigheden beïnvloeden.

5.11.3 Tijdens een wedstrijd zal de umpire de referee roepen (of de referee zal zich naar het speelveld begeven) als het speelveld en de onmiddellijke omgeving hersteld moet worden of tijdelijk onbespeelbaar is. Het spel zal onderbroken worden tot wanneer het speelveld en de onmiddellijke omgeving opnieuw speelklaar zijn.

5.11.4 Bij onderbreking van het spel, roept de umpire:
"Spel wordt onderbroken" en noteert "S" in het scoresysteem of op het telblad als dit gebruikt wordt.

5.11.5 Wanneer het spel wordt hervat na de onderbreking, noteert de umpire de duur van de onderbreking, zorgt ervoor dat de spelers in de juiste speelhelft en serveervakken staan en roept vervolgens: "Bent u klaar?", gevolgd door de score en "Speel".

5.12 Coachen van buiten het speelveld

5.12.1 Coaching is niet toegelaten van zodra de spelers klaar zijn om te spelen en wanneer de shuttle in het spel is.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.12.2 Coaches moeten op de aan hen toegewezen stoel(en) zitten en mogen niet rechtop staan naast het speelveld tijdens de wedstrijd, uitgezonderd tijdens de toegestane intervals (spelregel 16.2).

5.12.3 Coaches mogen hun stoelen op de toegewezen posities niet verplaatsen zonder toestemming van de referee en meer in het bijzonder zal de umpire er voor zorgen dat een verplaatste stoel hierdoor het zicht op publiciteit niet belemmert.

5.12.4 Een coach mag geen enkele aanleiding geven tot het afleiden of het verstoren van het spel.

5.12.5 Coaches mogen tijdens een wedstrijd op geen enkele manier proberen te communiceren met tegenspelers, coaches, team officials of aan het speelveld toegewezen wedstrijdfunctionaris-sen.

5.12.6 Coaches mogen naast het speelveld geen enkel elektronische hulpmiddel met welk doel dan ook gebruiken.

5.12.7 Als, naar de mening van de umpire, het spel wordt verstoord of een speler van de tegenpartij wordt afgeleid door een coach, moet “let” geroepen worden.(spelregel 14.2.5) De referee moet onmiddellijk geroepen worden als een dergelijk incident zich herhaalt.

5.13 **Wisselen van shuttle**

5.13.1 Het wisselen van een shuttle tijdens een wedstrijd moet terecht zijn. De umpire beslist of de shuttle gewisseld wordt.

5.13.2 Een shuttle waarvan de snelheid of de veren opzettelijk zijn gemanipuleerd, moet worden vervangen en spelregel 16.7 moet toegepast worden indien nodig.

5.13.3 De referee zal als enige over de snelheid van de te gebruiken shuttles beslissen. Als beide partijen de snelheid van de shuttle wensen te wijzigen, zal de referee onmiddellijk geroepen worden.

5.14 **Blessure of ziekte tijdens een wedstrijd**

5.14.1 Een blessure of ziekte tijdens een wedstrijd moet zorgvuldig en flexibel worden afgehandeld. De umpire moet zo snel mogelijk de ernst van het probleem vaststellen. Indien nodig, moet de referee op de baan geroepen worden. De referee zal beslissen of de tornooidokter of iemand anders nodig is op de baan (Instructie 3.6). De tornooidokter zal de speler onderzoeken en de speler adviseren over de ernst van de blessure of ziekte. Geen behandeling die onnodige vertraging veroorzaakt op de baan zal gegeven worden. De umpire zal de vertraging veroorzaakt door de blessure bijhouden.

5.14.2 De referee beslist of de tornooiarts of iemand anders op het speelveld nodig is (instructie 3.6). De tornooiarts onderzoekt de speler en informeert de speler over de ernst van de

blessure of ziekte. Geen enkele behandeling die onnodige vertraging veroorzaakt zal uitgevoerd worden op de baan. De umpire chronometreert de vertraging die door de blessure wordt veroorzaakt.

5.14.3 In geval van een bloedende wonde moet de game worden onderbroken totdat het bloeden gestopt is of de wonde behoorlijk verbonden werd.

5.14.4 Als een speler aan de umpire aangeeft dat hij wenst te stoppen omwille van blessure of ziekte, vraagt de umpire aan de speler “wenst u op te geven?” en als bevestigend wordt geantwoord, za de umpire de correcte afkondiging doen (terminologie, punt 6).

5.14.4.1 De umpire roept de referee wanneer hij niet zeker is over de echtheid van de blessure of ziekte.

5.15 Mobiele telefoon

5.15.1 Een elektronisch of communicatiemiddel van een speler die tijdens een wedstrijd op de baan of in de onmiddellijke omgeving ervan rinkelt, moet beschouwd worden als een inbreuk tegen spelregel 16.6.4 en zal dit afgehandeld worden zoals voorzien in spelregel 16.7.

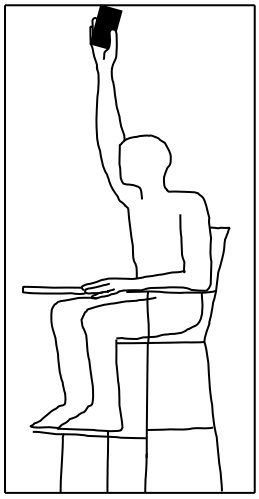
5.16 Wedstrijd stopgezet door de referee

5.16.1 Wanneer de referee tijdens een wedstrijd op de baan komt tijdens de kwalificatieronde en de umpire informeert dat een (de) speler(s) uit die wedstrijd naar de hoofdtabel promoveert, dan roept de umpire:

5.16.1.1 “Wedstrijd stopgezet door de referee. Speler W (of spelers W en X) gepromoveerd naar de hoofdtabel”; en

5.16.1.2 “Speler Y (of spelers Y en Z) gaat(n) naar de volgende ronde/hoofdtabel”.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent



5.17 **Wangedrag**

5.17.1 De umpire zorgt ervoor dat het gedrag van spelers op de baan sportief is. Elke inbreuk op de artikelen 4.2.2 tot 4.2;3 en 4.2.6 tot 4.2.17 van gedragscode voor spelers moet beschouwd worden als een overtreding tegen spelregel 16.6.4.

5.17.2 Noteer en rapporteer aan de referee alle gevallen van wangedrag en de daartegen ondernomen actie.

5.17.3 Wanneer de umpire een overtreding van de spelregels 16.4.1, 16.5.2 of 16.6 dient te sanctioneren met een waarschuwing voor de partij in overtreding (spelregel 16.7.1.1), roept hij “wilt u hier komen” naar de speler in overtreding en vervolgens:
”.....(naam van de speler), waarschuwing voor wangedrag”, gevolgd door toelichting van het wangedrag (terminologie, punt 5);
waarbij gelijktijdig **een gele kaart** in de rechterhand boven het hoofd wordt gehouden.

5.17.3.1 De umpire moet de standaard terminologie (terminologie, punt 5) gebruiken om het wangedrag specifiek toe te lichten.

5.17.4 Wanneer de umpire een partij een fout geeft (spelregels 16.7.1.2 of 16.7.1.3), roept de umpire:
“Wilt u hier komen” naar de speler in overtreding en vervolgens
“…. (naam van de speler), fout voor wangedrag”, gevolgd door een toelichting van het wangedrag (terminologie, punt 5).
waarbij gelijktijdig **een rode kaart** in de rechterhand boven het hoofd wordt gehouden.
De umpire moet de referee roepen en onmiddellijk op de hoogte brengen.

5.17.4.1 De umpire moet de standaard terminologie (terminologie, punt 5) gebruiken om het wangedrag specifiek toe te lichten.

5.17.5 Wanneer de referee beslist om de speler of het paar in overtreding te diskwalificeren, wordt een zwarte kaart aan de umpire gegeven. De umpire roept:
“Wilt u hier komen” naar de speler of het paar in overtreding en vervolgens
“.....(naam van de speler(s)), diskwalificatie voor wangedrag”, gevolgd door een toelichting van het wangedrag (terminologie, punt 5).
waarbij gelijktijdig **de zwarte kaart** met de rechterhand boven het hoofd wordt gehouden.

5.17.5.1 De umpire moet de standaard terminologie (terminologie, punt 5) gebruiken om het wangedrag specifiek toe te lichten

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

5.17.5.2 De umpire roept vervolgens “wedstrijd gewonnen door W, of W en X, of team, en de score.

5.17.6 Wangedrag tijdens intervals (spelregel 16.2) wordt afgehandeld als wangedrag tijdens een game. Deze moeten onmiddellijk wanneer het wangedrag zich heeft voorgedaan afgehandeld worden zoals in instructies 5.17.3 tot en met 5.17.5.

5.17.7 In geval van wangedrag tijdens een interval waarbij een speler een waarschuwing heeft gekregen zoals bepaald in spelregel 16.7.1.1, roept de umpire na de interval:

5.17.7.1 “11-score”, dan “speel” (na intervals op 11 punten); of

5.17.7.2 “… game; nul beide; speel” (na intervals tussen games).

5.17.8 In geval van wangedrag tijdens een interval waarbij een speler een fout heeft gekregen zoals bepaald in spelregel 16.7.1.2 of 16.7.1.3, roept de umpire na de interval:

5.17.8.1 “11-score” “…(naam speler), bestraft"
gevolgd door “service over” indien van toepassing “de nieuwe score” en dan “speel” (na intervals op 11 punten); of

5.17.8.2 “… game; nul beide” “…(naam speler), bestraft" gevolgd door “service over” indien van toepassing “de nieuwe score” en dan “speel” (na intervals tussen games).

5.17.9 Wanneer een speler/paar tijdens de interval gediskwalificeerd wordt door de referee, wacht niet tot het einde van de interval maar roep onmiddellijk:
“… (naam van de speler(s)), diskwalificatie voor wangedrag” gevolgd door de terminologie zoals bepaald in instructies 5.17.5.1 en 5.17.5.2.

5.17.10 Wangedrag op de speelvloer voor of na de wedstrijd zal afgehandeld worden zoals van toepassing volgens instructies 5.17.3 tot en met 5.17.5, dit zal echter geen invloed hebben op de score van de wedstrijd.

6. ALGEMENE AANBEVELINGEN VOOR UMPIRES

Dit gedeelte bevat algemene instructies die umpires moeten opvolgen.

6.1 Ken en begrijp de spelregels van badminton en de instructies voor wedstrijdfunctionarissen. Wees in het bijzonder aandachtig voor recente wijzigingen.

6.2 Roep duidelijk en met gezag, maar als er een vergissing wordt gemaakt, geef dan toe, biedt je verontschuldigingen aan en herstel de fout.

6.3 Corrigeer je beslissing wanneer je snel en op overtuigende manier wanneer je servicerechter dit adviseert.

6.4 Roep de referee op de baan als je geconfronteerd wordt met een probleem waarvan je niet zeker weet of je het alleen kan afhandelen.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

6.5 Luister naar je servicerechter wanneer hij een belangrijke boodschap voor je heeft. Jullie vormen samen een team.

6.6 Doe alle aankondigingen en het afroepen van de stand duidelijk en luid genoeg, zodat het door de spelers en het publiek kan worden verstaan.

6.7 Geef geen fout en laat gewoon doorspelen, wanneer je twijfelt of een spelregel al dan niet wordt overtreden.

6.8 Vraag nooit om een beslissing aan toeschouwers, en laat je niet door hun opmerkingen beïnvloeden.

6.9 Motiveer de andere wedstrijdfunctionarissen (bv. door oogcontact te houden met de servicerechter of door het discreet ondersteunen van de beslissingen van de lijnrechters) en bouw een goede samenwerking met hen op.

6.10 Draag de voorgeschreven kledij.

6.11 Houd je aan de ethische code voor wedstrijdfunctionarissen.

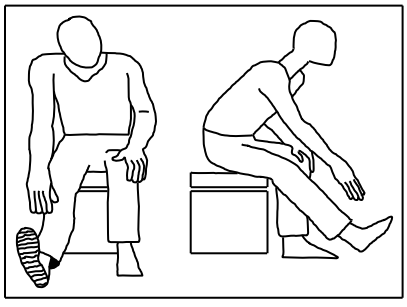
7. INSTRUCTIES VOOR SERVICERECHTERS

7.1 De servicerechter moet op een lage stoel bij de paal zitten, recht tegenover de umpire.

7.2 De servicerechter is verantwoordelijk voor het beoordelen of de serveerder een correcte service slaat (regel 9.1.3 t.e.m. regel 9.1.9). Als dit niet het geval is roep luid “fout” en gebruik het afgesproken gebaar om de aard van de fout aan te geven.

7.3 De umpire zal de standaardterminologie (terminologie, punt 4) gebruiken om de specifieke servicefout toe te lichten.

7.4 De afgesproken gebaren voor inbreuken tegen de serviceregels zijn:



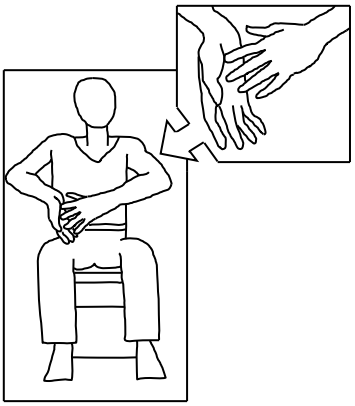
Spelregels 9.1.3 en 9.1.4

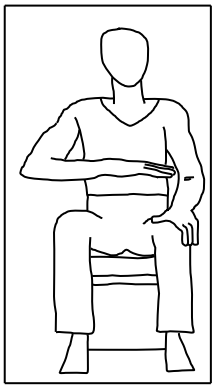
De serveerder en de ontvanger moeten binnen schuin tegenover elkaar liggende serveervakken staan, zonder de grenslijnen van deze serveervakken te raken. Enig deel van beide voeten van de serveerder en de ontvanger moeten in stilstaande positie in contact met de vloer blijven vanaf het begin van de service (spelregel 9.2) totdat de service geslagen is (spelregel 9.3).

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Spelregel 9.1.5

De serveerder zal de shuttle loslaten zonder spin toe te voegen, en het racket van de serveerder zal in eerste instantie de dop van de shuttle raken.





Spelregel 9.1.6

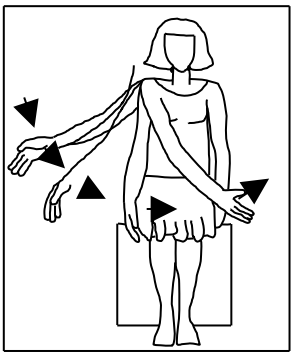
De shuttle moet zich geheel onder 1,15 meter vanaf de vloer van het speelveld bevinden op het moment dat de shuttle door het racket van de serveerder geraakt wordt.

Alternatieve serviceregels

De shuttle moet zich geheel onder het middel van de serveerder bevinden op het moment dat de shuttle door het racket van de serveerder geraakt wordt. Het middel is een denkbeeldige lijn rond het lichaam ter hoogte van het laagste punt van de onderste rib van de serveerder.

~~**Spelregel 9.1.6**~~

~~Op het moment van het raken van de shuttle, is de steel van het racket niet naar beneden gericht.~~



Spelregel 9.1.7

De beweging van het racket van de serveerder moet ononderbroken voorwaarts zijn vanaf het begin van de service (regel 9.2) totdat de service is geslagen (regel 9.3).

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

7.5 De servicerechter, wanneer aangesteld, zal op aangeven van de umpire elke shuttlewissel beheren en er voor zorgen dat een voldoende aantal shuttles onmiddellijk beschikbaar is gedurende de hele wedstrijd om zo spelvertragingen te voorkomen.

7.6 De umpire kan met de servicerechter regelen dat deze ook andere taken op zich neemt, zoals controleren of de palen op de zijlijnen van het dubbelspel staan (spelregel 1.5), bevestigen dat de servicehoogte-meters op hun plaats staan, controleren van de nethoogte wanneer dit nodig wordt geacht of de zijlijn aan zijn kant voor zich nemen wanneer geen lijnrechter werd aangeduid en de spelers daarvan op de hoogte werden gesteld.

7.7 Wanneer het IRS in gebruik is, zal de servicerechter erop toezien dat de umpire elke challenge correct heeft afgehandeld en de umpire hier op attent maken wanneer dit niet het geval is.

7.8 De servicerechter is de back-up van de umpire en assisteert hem waar nodig. De servicerechter moet onmiddellijk de umpire contacteren als een gebeurlijke fout door de umpire niet wordt vastgesteld.

7.9 Op het einde van de wedstrijd, onmiddellijk nadat de umpire “game” heeft geroepen, moet de servicerechter recht staan en handen schudden met de spelers. Nadat de umpire het resultaat van de wedstrijd heeft afgekondigd, moet de servicerechter naar de overkant van de baan gaan om mee de spelers te verzamelen en samen de umpire de baan verlaten.

8. INSTRUCTIES VOOR LIJNRECHTERS

8.1 De lijnrechter moet in het verlengde van zijn lijn achter of naast het speelveld op een stoel zitten, bij voorkeur aan de zijde tegenover de umpire, tenzij de referee hierover andere instructies gegeven heeft.

8.2 Een lijnrechter is volledig verantwoordelijk voor de lijn(en) waarvoor hij is aangesteld, behalve dat de umpire de beslissing van de lijnrechter moet corrigeren als, naar de mening van umpire er geen enkele twijfel over bestaat dat de lijnrechter duidelijk een onjuiste beslissing heeft genomen (spelregel 17.5.1). Elke correctie door de umpire of het resultaat van een challenge wanneer het IRS (spelregel 17.5.2) in gebruik is, gaat boven de oorspronkelijke beslissing van de lijnrechter.

8.3 Als een shuttle uit valt, ongeacht hoe ver, moet onmiddellijk en duidelijk "out" worden geroepen, luid genoeg om het zowel de spelers als het publiek te laten horen, waarbij gelijktijdig beide armen horizontaal gestrekt moeten worden zodat de umpire dit duidelijk kan zien. Kijk naar de umpire.

8.4 Als de shuttle in valt, zegt de lijnrechter niets, maar wijst hij met de rechterhand naar de lijn terwijl hij de umpire aankijkt.

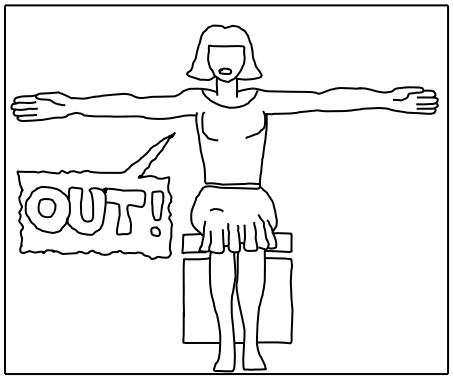
8.5 Als het zicht belemmerd wordt, moet dit onmiddellijk aan de umpire kenbaar gemaakt worden door de ogen met beide handen te bedekken.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

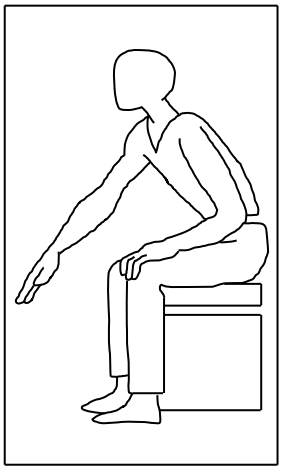
8.6 Roep of gebaar nooit voordat de shuttle de vloer heeft geraakt.

8.7 Er dient altijd gereageerd te worden, en er mag niet geanticipeerd worden op beslissingen van de umpire over fouten (bv. wanneer de shuttle een speler raakt, zijn kledij of een racket vlak voor deze de grond raakt, hoe duidelijk dit ook mag zijn).

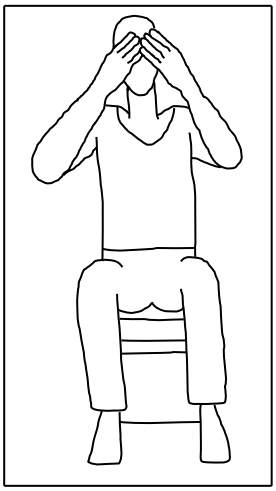
8.8 De goedgekeurde gebaren zijn:



SHUTTLE IS OUT



SHUTTLE IS IN



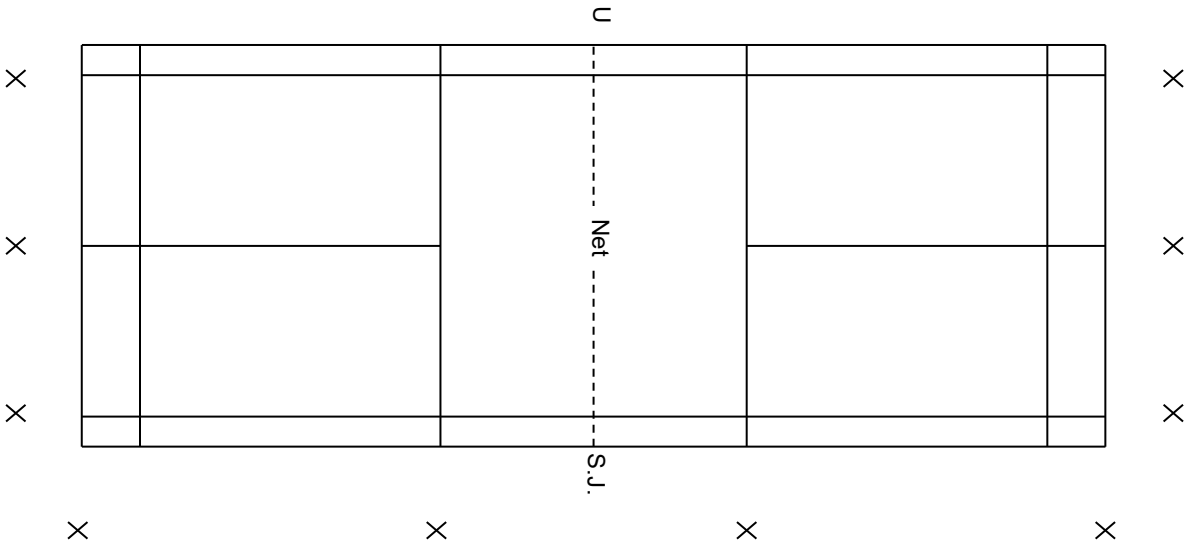
NIET GEZIEN

8.9 Indien uitvoerbaar, is het aanbevolen dat de afstand tussen de buitenlijnen en de posities van de lijnrechters tussen 2,5 en 3,5 meter ligt en dat in elke opstelling de posities van de lijnrechters beschermd zijn tegen invloeden van buiten af (bv. fotografen).

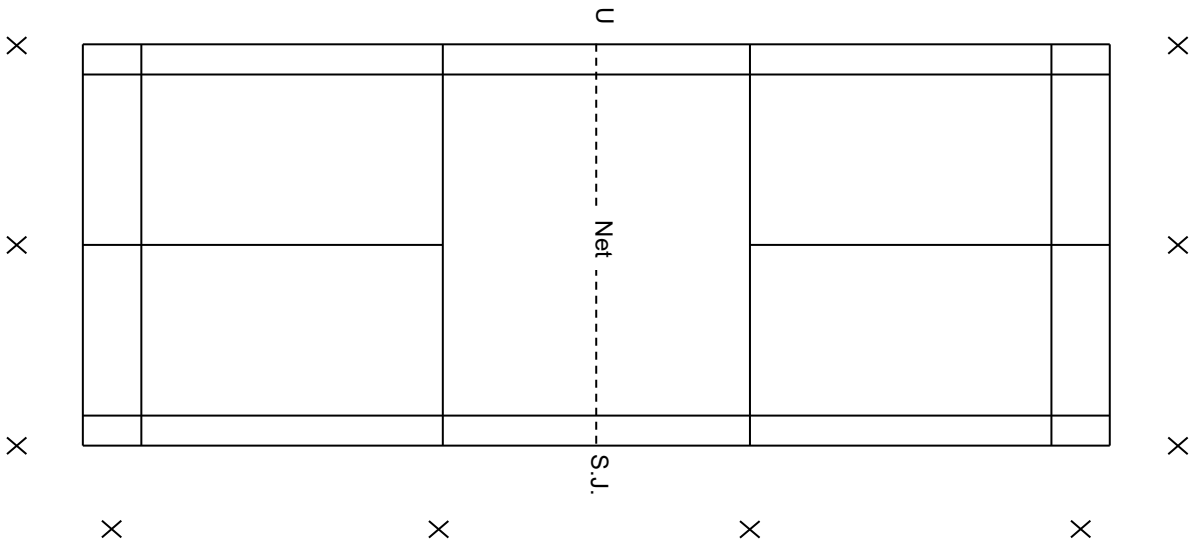
8.10 X duidt de posities van de lijnrechters aan.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Enkelspel



Dubbelspel



Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

HET BADMINTON-TELBLAD

Dit telblad, op basis van het BWF-telblad, heeft als doel d.m.v. een makkelijke leesmethode vlot vast te kunnen stellen wie serveert en ontvangt en uit welk vak en wie punten maakt. Het is tevens een geschikt middel om de umpire te ondersteunen in “stressmomenten” en de spelsituatie niet meer duidelijk is. Het telblad moet dus zo leesbaar mogelijk zijn om de kans op fouten te beperken. In onderstaande tekst wordt uiteengezet hoe men het telblad invult.

Voor de wedstrijd
Vul alle info in (indien dit niet door de tornooisoftware werd ingevuld) zodra je het telblad in ontvangst hebt genomen en voordat je het speelveld opgaat.

Voorbereiding
Na het uitvoeren van de toss plaatst men voor dubbelspel naast de namen van de serveerder en ontvanger respectievelijk een “S” en een “R” in de daarvoor voorziene vakken (alleen in de eerste rij), voor het enkelspel moet men enkel de serveerder aanduiden met een “S”.
Noteer bovenaan het telblad, naast de namen van beide partijen in het comment-vakje wie ten opzichte van de umpirestoel links “L” en rechts “R” begint.
Plaats een “0” in het eerste vakje naast de namen van de serveerder en de ontvanger.

Noteer de tijd wanneer de wedstrijd begint, dit is vlak voor “speel” geroepen wordt.
Noteer het gebruik van de shuttles inclusief de shuttles tijdens het inslaan indien dit ook nieuwe shuttles zijn.

Tijdens de wedstrijd
<u>Enkelspel</u>
Wanneer de serverende partij de rally wint, vul dan de nieuwe score in het volgende vrije vakje achter zijn naam. Wanneer de ontvanger de rally wint, vul dan de nieuwe score in het eerstvolgende vakje t.o.v. het laatst gescoorde punt van de vorige serveerder maar achter de naam van de winnaar van de rally die nu ook serveerder is geworden.

<u>Dubbelspel</u>
In het dubbelspel is de notitie op het blad iets complexer. Volgende zaken moeten verwerkt kunnen worden:

- Wie serveert
- Wie ontvangt
- Uit welk vak geserveerd moet worden

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Wanneer de serverende partij een rally wint, wisselen de serveerder en zijn partner van serveervak. Om te controleren vanuit welk serveervak de serveerder moet serveren, moet je met het volgende rekening houden:
Bij 0 of een even aantal punten moet uit het rechter serveervak geserveerd worden.
Bij een oneven aantal punten moet uit het linker serveervak geserveerd worden.
(Dit is zowel in het dubbelspel als in het enkelspel altijd en in alle omstandigheden van toepassing.)

Voor het serveren is er een vaste beurtrol:
1ste serveerder in een game → S
2de serveerder in een game → partner van R
3de serveerder in een game → partner van S
4de serveerder in een game → R
5de serveerder in een game → S
Enz.

Om vlot de volgorde van serveren te kunnen opvolgen, worden de punten achter de naam van diegene die op dat moment moet serveren, genoteerd. Over de verschillende servicebeurten heen, geeft dit een golfpatroon. Bij elke service-over gaat de service steeds over naar de partner van de vorige serveerder van die partij.
Het controleren van de juiste serveerder is vrij eenvoudig.
Op een willekeurig moment in de onderstaande telbladregel is de score 7-6 . De stand is oneven, er wordt dus vanuit het linker serveervak geserveerd. Balligand was de laatste serveerder voor zijn partij, dus serveert Jaco op 7-6 van links.

A	JACO	S	0							3						7		
B	BALLIGAND					1	2					4	5	6				
C	CLAES			1	2						5							
D	MAWET	R	0					3	4						6			

Het controleren van de ontvanger is iets lastiger. De aanduiding S/R is op dit punt niet meer functioneel, omdat er ook op de service van de tegenstander gescoord kan worden zonder dat er van vak gewisseld wordt. Bekijk dezelfde situatie hierboven:
Kijk naar de laatste servicebeurt van de ontvangende partij. Mawet eindigde die servicebeurt in het rechter serveervak (even aantal punten). Claes/Mawet hebben daarna niet meer gewisseld. Mawet staat nu dus rechts en dan staat Claes automatisch links. Claes zal de service van Jaco ontvangen in het linker serveervak.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Verlengingen

Indien de score 20-20 wordt bereikt, plaats je achter deze score over de scorevakjes heen een diagonale lijn. Achter deze lijn zet je de telling verder vanaf 21.

Incidenten

Volgende gebeurtenissen dienen op het wedstrijdblad genoteerd te worden in het van toepassing zijnde vakje met de correcte afkorting. Dit zijn:

- Waarschuwing voor wangedrag: W
- Fout voor wangedrag: F
- Blessure: I (notitie in het Engels: Injury)
- Spelonderbreking: S
- Diskwalificatie: Dis
- Opgave: Opgave (notitie in het Engels: Retired)
- Referee: R

Schrijf een bondige uitleg over de gebeurtenis onderaan het telblad. Indien er niet voldoende ruimte is, schrijf op de achterzijde van het telblad en noteer op de voorzijde: “zie achterkant telblad”. Onder bijlage 4, punt 7 en 8 vind je voorbeelden van mogelijke manieren om incidenten te noteren.

Einde van een game

Vul het laatste punt van de game aan
Noteer (in breukvorm) en omcirkel de volledige gamescore
Vul de volledige gamescore in de daarvoor voorziene vakjes bovenaan het telblad.
Noteer een “0” in een nieuwe rij naast de serveerder en de ontvanger.
Noteer opnieuw “S” en “R”, indien van toepassing.

Einde van de wedstrijd

Noteer de tijd waarop de wedstrijd eindigde, dit is wanneer “game” geroepen werd.
Vul het laatste punt van de game aan
Noteer en omcirkel de volledige gamescore
Vul de volledige gamescore aan in de daarvoor voorziene vakjes bovenaan het telblad.

Na de wedstrijd

Omcirkel bovenaan het telblad enkel de namen van de winnaar(s), niet hun score.
Noteer de duur van de wedstrijd.
Onderteken het telblad en laat de referee tegentekenen alvorens het aan de wedstrijdtafel te overhandigen.

Wijgmaalsesteenweg 169/1
3020 Herent

Badminton VLAANDEREN

SCORE SHEET

Umpire : Vanhorenbeeck
Service judge : /

Event : HD
Court : 5
Date : 02 / 02 / 06

comment			score
L	A	DIERICKX MATHIJS	21
	B	GOLINSKI FREEK	29
			22

score			comment
10	C	CLAES WOUTER	R
30	D	MAWET FREDERIC	
24			

Start : 13 . 15 hr
Finish : 14 . 05 hr
Length : 0 . 50 hr

| | | |

Badminton VLAANDEREN

SCORE SHEET

Umpire : PINO.....
Service judge : ...../.....

Event : . *ME* .....
Court : . . . *5* .....
Date : .*03* . / *09* . /.*14* .

comment			score
L	A	Bert	21
	B		21
			8

score			comment
12	C	Ernie	R
23	D		
7			

Start : . *14* .:. *19* .hr
Finish : . *14* .:. *50* .hr
Length : . . .*0* .:. *31* .hr

| | | |